

Objednávka č. OSM170637 - Šlikova 24, oprava VB č.7,p. Novák

Datum objednávky: 24.5.2017

| | |
|--|---|
| Objednatel městská část Praha 6 Čs. armády 601/23 16000 Praha IČ: 00063703, DIČ: CZ00063703 | Zhotovitel TARLOT s.r.o. Nitranská 1057/4 101 00 Praha IČ: 27456081, DIČ: CZ27456081 |
| Příjemce (Adresa pro zaslání úč. dokladu) SNEO, a.s. Nad Alejí 1876/2 16200 Praha | Určeno pro Břevnov 1179 1179/7 |

Předmět objednávky: Šlikova 24, oprava VB č.7,p. Novák

Objednáváme opravu VB č.7, Šlikova 1179/24 po p. Novákovi dle cenové nabídky.

Přílohy

CN, Šlikova 24,b.7,Honalstav.pdf
 CN,Šlikova 24,b.7,Reneko.pdf
 Šlikova 24, volný byt ev.č 7 vol byt komplet.xls
 Šlikova 24,b.7, souhlas OSM s opravou.pdf
 Šlikova 24,b.7,souhlas OSM s Tarlot.pdf
 Šlikova 24,b.7,souhlas SNEO.pdf

| | |
|---|---|
| Předpokládaná cena 97 720,00 Kč bez DPH | Termín dodání <i>doba neurčitá (do 30 dnů od odsouhlasení objednávky)</i> |
| Splatnost Splatnost účetního dokladu požadujeme minimálně 30 dní ode dne jeho doručení. | |

| | |
|-----------------------------------|---|
| Vystavil (kontaktní osoba) | [REDACTED], tel: [REDACTED], e-mail: [REDACTED] |
|-----------------------------------|---|

Objednávka byla schválena v rámci interního procesu

| Akceptace zhotovitelem | | |
|---|-----------------------------|--|
| Strany berou na vědomí, že tato objednávka musí být v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o Registru smluv, uveřejněna v Registru smluv. Ačkoliv v době objednání ještě nehrozí sankce neplatnosti a neúčinnosti objednávky v případě jejího neuveřejnění v Registru smluv, souhlasí strany s jejím uveřejněním v tomto registru. | | |
| Jméno a příjmení Vodička | Dne 30.5.2017 | Razítko a podpis AKCEPTOVÁNO |

Objednávka č. OSM170637 - Šlikova 24, oprava VB č.7,p. Novák

Datum objednávky: 24.5.2017

Upozornění pro zhotovitele

Účetní / Daňový doklad musí obsahovat účetní a daňové náležitosti v souladu se zákonem o účetnictví (č. 563/1991 Sb.) a dani z přidané hodnoty (č. 235/2004 Sb.). Účetní / Daňový doklad dále musí obsahovat číslo vystavené objednávky nebo uzavřené smlouvy. V případě, že účetní / daňový doklad nebude obsahovat všechny uvedené náležitosti, je objednatel oprávněn vrátit jej zhotoviteli k doplnění. Ve vráceném daňovém dokladu musí vyznačit důvod vrácení. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opraveného daňového dokladu objednateli.

Jedná-li se o daňový doklad vyhotovený v režimu přenesení daňové povinnosti dle § 92a a následujících zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, musí na něm být uvedeno "daň odvede zákazník". Doporučujeme uvést i příslušný kód činnosti dle Klasifikace produkce (CZ-CPA) vydané Českým statistickým úřadem. Obdobně doporučujeme uvést tento kód i u činnosti, na niž se režim přenesení daňové povinnosti nevztahuje, ale mohla by být zaměněna za jinou činnost. Neuvedení tohoto kódu může vést k vrácení daňového dokladu zhotoviteli a z toho vyplývajícímu nedodržení termínu splatnosti.

Kopii objednávky přiložte k účetnímu dokladu. Je-li účetní doklad vyhotoven současně na základě rámcové či jiné smlouvy, uveďte na něm číslo této smlouvy.

Účetní doklad v elektronické podobě (pouze ve formátech ISDOC, PDF, JPEG, TIFF) je možné doručit e-mailem na adresu uctarna@sneo.cz.

Daňový doklad vyhotovený v režimu přenesení daňové povinnosti musí být doručen příjemci nejpozději do pátého kalendářního dne následujícího po měsíci, v němž nastal den uskutečnění zdanitelného plnění (případně den přijetí úplaty). V opačném případě zhotovitel odpovídá objednateli za škodu vzniklou v souvislosti s pozdním přiznáním a zaplacením daně.