

# SMLOUVA O DÍLO

na zpracování projektové dokumentace akce

## „VÍCEÚČELOVÉ SPORTOVIŠTĚ - Smíškova, Tišnov“

uzavřená v souladu s ustanoveními § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „NOZ“), v platném znění

### čl. I.

#### Smluvní strany

#### 1. Objednatel:

**Město Tišnov**

se sídlem: nám. Míru 111, 666 19 Tišnov

zastoupené: Bc. Jiřím Dospíšilem, starostou města

IČ: 002 82 707

DIČ: CZ00282707

Bankovní spojení: Komerční banka a.s.

číslo účtu: 1425641/0100

Osoby zmocněné k jednání:

- ve věcech smluvních: Bc. Jiří Dospíšil

- ve věcech technických: Ing. Eva Jelínková

- odpovědný útvar: Odbor investic a projektové podpory

tel.: 549 439 816

fax: 549 439 780

e-mail: eva.jelinkova@tisnov.cz

/dále jen „objednatel“/

#### 2. Zhotovitel:

**ARCHITEKTI A90 s.r.o.**

se sídlem Jeníčkova 392/3, Brno, 619 00 Brno 19

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně v oddíle C, vložka 60971

zastoupený : Ing. arch. Libor Novák, jednatel

IČ: 283 18 307

DIČ: CZ 28318307

Bankovní spojení: .....

Č.ú.: .....

Osoby zmocněné k jednání:

- ve věcech smluvních: Ing. arch. Libor Novák, jednatel

- ve věcech technických: Ing. arch. Libor Novák, jednatel

tel.: 603 223 974

fax: .....

e-mail: libornovak@a90.cz

/dále jen „zhotovitel“/

V případě změny údajů uvedených v bodě 1 a 2 článku I. této smlouvy je povinna smluvní strana, u které změna nastala, informovat o ní druhou smluvní stranu, a to průkazným způsobem a bez zbytečného odkladu. V případě, že z důvodů nedodržení nebo porušení této povinnosti dojde ke škodě, zavazuje se strana, která škodu způsobila, tuto nahradit.

## **čl. II.** **Účel a předmět smlouvy**

- 2.1.** Účelem této smlouvy je zpracování projektové dokumentace pro rekonstrukci víceúčelového sportoviště na ul. Smíškova v Tišnově, která vede k podání žádosti o vydání územního rozhodnutí a dále k výběru dodavatele dle zákona o veřejných zakázkách č. 137 / 2006 Sb., v platném znění.
- 2.2.** Předmětem této smlouvy je zhotovení projektové dokumentace v těchto stupních:
- a) Příprava projektu (dále jen PPR)
  - b) Zhotovení dokumentace pro územní řízení (dále jen DÚR) včetně inženýrské činnosti (dále jen IČ)
  - c) Dokumentace pro provedení stavby (dále jen PDPS)
- a to pro objekt víceúčelového sportovního hřiště na ul. Smíškova v Tišnově.
- 2.3.** Předmět díla je vymezen:
- a) obecně závaznými předpisy,
  - b) dle vyhl. č. 503/2006 Sb. o podrobnější úpravě územního rozhodování, územního opatření a stavebního řádu (včetně příloh k žádosti)
  - c) dle vyhl. č. 230/2012 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr,
  - d) dle zákona č.183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu,
  - e) architektonická studie od firmy 7points, s.r.o. Blanenská 355, Kuřim z ledna 2016.
  - f) písemnými pokyny objednatele,
  - g) technickými normami vztahující se k materiálům a činnostem projektovaným na základě této smlouvy.
- 2.4.** Zhotovitel je povinen provést dílo řádně. Dílo je provedeno řádně, je-li úplně a bezvadně ukončeno a je-li řádně a včas předáno. Dílo je provedeno úplně a bezvadně, odpovídá-li této smlouvě a je-li způsobilé ke svému účelu použití. Zhotovitel je povinen konzultovat provádění díla s objednatelem.
- 2.5.** Zhotovitel je oprávněn navrhnout případnou změnu, která je dle jeho odborných a technických znalostí nezbytná. Objednatel se zavazuje návrh zhotovitele projednat a uzná-li to za vhodné, jej akceptovat.
- 2.6.** Objednatel má právo doplnit předmět díla o další práce, které je povinen zhotovitel za úhradu zajistit. Toto další plnění musí být předmětem dodatku k této smlouvě o dílo.

Pokud zhotovitel provede některé z těchto prací bez písemného souhlasu objednatele, má objednatel právo odmítnout jejich úhradu.

- 2.7. Zhotovitel potvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou díla, že jsou mu známy technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci díla a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou k provedení díla nezbytné. Zhotovitel prohlašuje, že je schopen předmět díla podle této smlouvy provést řádně a včas

### **čl. III.**

#### **Příprava projektu**

- 3.1. Příprava projektu bude spočívat v těchto činnostech:
- Zajištění dostupných projekčních podkladů (dostupná dokumentace, kapacity a stav stávajícího napojení na IS apod.)
  - Geodetické zaměření
  - Inženýrsko-geologický průzkum (IGP)
  - Spojené režie a koordinace
- 3.2. Geodetické zaměření i IGP bude objednateli předán 1 x v listinné podobě a 1 x v digitální podobě na CD.

### **čl. IV.**

#### **Dokumentace pro územní řízení**

- 4.1. Dokumentace pro územní řízení bude spočívat v těchto činnostech:
- Stavební dokumentace (výkresová, textová část)
  - Projekt napojení nízkého napětí (dále jen NN)
  - Projekt napojení vody a kanalizace
  - Projekt technologie lední plochy
  - Projekt ostatních profesí (ZTI, SLP, Technologie hřišť a další)
  - Požárně bezpečnostní řešení
  - Spojené režie, koordinace, tisky apod.
- 4.2. DÚR bude předána ve dvou stadiích: koncept DÚR a konečná DÚR. Rozdíl mezi konceptem DÚR a konečnou DÚR spočívá pouze v tom, že v konečné DÚR jsou zapracovány připomínky objednatele ke konceptu DÚR a výsledky inženýrské činnosti.
- 4.3. Koncept DÚR bude objednateli předán 1 x v listinné podobě a předán/zaslán e-mailem elektronicky ve formátu \*.pdf.
- 4.4. Objednatel se ke konceptu DÚR vyjádří nejdéle do 5 pracovních dnů od jeho Obdržení a zhotovitel je povinen tyto připomínky do konečné podoby zapracovat.
- 4.5. Konečná DÚR bude objednateli předána 6 x v tištěné podobě a zároveň i 1 x elektronicky vždy na jednom nosiči dat CD ve formátu \*.pdf, případně \*.doc, \*.docx, \*.xls nebo \*.xlsx.

- 4.6. Před předáním konečné DÚR bude na pracovišti objednatele provedena kontrola úplnosti dokumentace. O kontrole bude sepsán protokol podle vzoru objednatele.

#### čl. V.

##### **Inženýrská činnost pro územní řízení**

- 5.1. Inženýrská činnost spočívá v zajištění veškerých podkladů pro přípravu žádosti o vydání územního rozhodnutí.
- Zajištění veškerých rozhodnutí dotčených orgánů,
  - veškerých závazných stanovisek dotčených orgánů, stanovisek nebo jiných dokladů vyžadovaných právními předpisy,
  - stanovisek vlastníků veškeré dotčené veřejné dopravní a technické infrastruktury k možnosti a způsobu napojení stavby,
- 5.2. Veškerá vyjádření a stanoviska budou vydána na jméno objednatele.
- 5.3. Zhotovitel je povinen informovat objednatele o výsledcích inženýrské činnosti; zhotovitel je povinen navrhnout objednateli způsob zpracování požadavků vzniklých z inženýrské činnosti; objednatel se k návrhu vyjádří a případně udělí písemné pokyny jak požadavky zpracovat.
- 5.4. Výsledky inženýrské činnosti budou předány 1x v originále, 1x v kopii v každém paré dokumentace a 1x na CD ve formátu \*.pdf. Skenování dokumentů do \*.pdf bude nebarevné ve standardní kvalitě. Tímto ustanovením není dotčena povinnost zhotovitele vypracovat dokladovou část projektové dokumentace. Výsledky inženýrské činnosti budou předány v originále a na CD či DVD při kontrole úplnosti dokumentace a kopie dokladů budou součástí dokladové části konečné DÚR.

#### čl. VI.

##### **Dokumentace pro provedení stavby**

- 6.1. PDPS bude zahrnovat tyto části:
- Architektonicko-stavební řešení (včetně projektu technologie hřišť)
  - Stavebně konstrukční řešení (statika)
  - Technika prostředí staveb (profese)
  - Projekt technologie lední plochy
  - Projekt ostatních profesí (ZTI, SLP a další) je součástí techniky prostředí staveb
  - Spojené reжіe, koordinace, tisky apod.
  - Soupis prací (výkaz výměr) pro veřejnou zakázku dle vyhl. č. 230/2012 Sb.
- 6.2. PDPS bude předána ve dvou stadiích: koncept PDPS a konečná PDPS. Rozdíl mezi konceptem PDPS a konečnou PDPS spočívá pouze v tom, že v konečné PDPS jsou zpracovány připomínky objednatele ke konceptu PDPS.

- 6.3. Koncept PDPS bude objednateli předán 1 x v listinné podobě a předán/zaslán e-mailem elektronicky ve formátu \*.pdf.
- 6.4. Objednatel se ke konceptu PPDS vyjádří nejdéle do 5 pracovních dnů od jeho obdržení a zhotovitel je povinen tyto připomínky do konečné podoby zpracovat.
- 6.5. Konečná PDPS bude objednateli předána 6 x v tištěné podobě a zároveň i 1 x elektronicky vždy na jednom nosiči dat CD ve formátu \*.pdf, případně \*.doc, \*.docx, \*.xls nebo \*.xlsx.
- 6.6. Před předáním konečné PDPS a soupisu prací bude na pracovišti objednatele provedena kontrola úplnosti dokumentace. O kontrole bude sepsán protokol podle vzoru objednatele. Bude-li při kontrole úplnosti dokumentace shledána úplnou, předá zhotovitel na závěr kontroly úplnosti všechna vyhotovení konečné PDPS v tištěné podobě a jeden nosič CD objednateli; o této skutečnosti bude sepsán záznam v protokolu o kontrole úplnosti dokumentace. Neúplná dokumentace nebude převzata. Tímto předáním je část díla PDPS provedena.

## **čl. VII.**

### **Soupis prací**

- 7.1. Zhotovitel je povinen vyhotovit soupis stavebních prací, dodávek a služeb (dále jen soupis prací) tak, aby soupis prací byl způsobilým podkladem pro ocenění navrhované stavby v rámci procesu zadávání zakázky na stavební práce a aby byl vyhotoven v souladu požadavky vyjádřenými ve vyhlášce č. 230/2012 Sb. v účinném znění.
- 7.2. Zhotovitel je povinen v soupisu prací stanovit v přímé návaznosti na DÚR a PDPS podrobný popis všech stavebních prací, dodávek či služeb nezbytných k úplné realizaci stavební veřejné zakázky, případně i popis dalších prací, dodávek a služeb nezbytných k plnění požadavků objednatele. Zhotovitel je povinen činit tak, aby soupis prací obsahoval položky veškerých stavebních nebo montážních prací, dodávek materiálů a služeb nezbytných pro zhotovení stavebního objektu, inženýrského objektu a provozního souboru.
- 7.3. Pro sestavení soupisu prací v požadovaných podrobnostech je možné použít odkaz na cenovou soustavu, která obsahuje veškeré údaje nezbytné pro soupis prací. Soupis prací jednoho stavebního nebo inženýrského objektu, může odkazovat pouze na jednu cenovou soustavu.
- 7.4. Soupis prací bude sepsán s použitím Oborového třídníku stavebních konstrukcí a prací staveb pozemních komunikací dle vyhlášky č. 230/2012 Sb.
- 7.5. Položka soupisu musí obsahovat alespoň: a) pořadové číslo položky, b) číselné zatřídění položky, pokud je možné danou položku zatřídít, s označením cenové soustavy, pokud je použita, c) popis položky jednoznačně vymezující druh a kvalitu prací, dodávky nebo služby, s případným odkazem na jiné dokumenty, zejména technické a cenové podmínky, d) měrnou jednotku, e) množství v měrné jednotce, f)

výkaz výměr k uvedenému množství.

- 7.6. Zhotovitel je povinen vypracovat soupis prací s výkazem výměr. Výkazem výměr se rozumí vymezení množství stavebních prací, konstrukcí, dodávek nebo služeb s uvedením postupu výpočtu celkového množství položek soupisu prací. Zhotovitel uvede v soupisu prací postup výpočtu celkové výměry s popisem odkazujícím na příslušnou grafickou nebo textovou část dokumentace tak, aby umožnil kontrolu celkové výměry.
- 7.7. V oceněném soupisu prací bude uvedena cenová úroveň.
- 7.8. Součástí soupisu prací budou i veškeré nezbytné, a objednatelem požadované vedlejší náklady a ostatní náklady jako samostatná část soupisu prací.
- 7.9. Soupis prací (oceněný) pro PDPS bude předán k připomínkám při předání konceptu PDPS a to 1 x v tištěné podobě a 2 x elektronicky na CD nebo e-mailem. Elektronicky bude soupis prací předán ve formátu \*.xls.
- 7.10. Soupis prací (oceněný) pro PDPS bude předán 2x v tištěné podobě (paré č. 1 a 2), 2x elektronicky na CD či DVD při předání konečné DSP. Elektronicky bude soupis prací předán ve formátu \*.xls.

#### **čl. VIII.**

#### **Lhůty plnění**

- 8.1. Smluvní strany se dohodly na následujících lhůtách:

**PPR** – do 21. 3. 2016

**DÚR + IČ** – do 31. 5. 2016

**PDPS** – do 30. 6. 2016

- 8.2. Lhůty plnění dle odst. 1 tohoto článku mohou být prodlouženy v případě vzniku nepředvídatelných a neodvratitelných okolností. Nepředvídatelnou okolností je okolnost, o které zhotovitel nevěděl a nemohl vědět. Za nepředvídatelnou okolnost se považuje i skutečnost, že činnost orgánů státní správy, správců, či vlastníků dotčených pozemků trvá déle, než je obvyklé. Zhotovitel je povinen do 15-ti kalendářních dnů od vzniku takové nepředvídatelné okolnosti písemně požádat objednatele o uzavření dodatku k této smlouvě za účelem změny lhůty plnění, pokud tak ve stanovené lhůtě neučiní, platí, že nepředvídatelná a neodvratitelná okolnost nevyvolala potřebu změny lhůty plnění.

**čl. IX.**  
**Cena díla**

- 9.1. Objednatel je povinen zaplatit za zhotovení díla, za podmínek a způsobem dále sjednaným, celkovou smluvní cenu:

Cena:	317 700,- Kč
DPH (21 %):	66 717,- Kč
Celkem vč. DPH:	384 417,- Kč

Podrobnější zpracování cen za jednotlivé části projektové dokumentace je uveden v příloze č. 1 této smlouvy.

- 9.2. Objednatelem budou hrazeny pouze skutečně a řádně provedené práce.
- 9.3. Cena je stanovena jako nejvyšší přípustná, zahrnující veškeré náklady zhotovitele a cenové vlivy v průběhu plnění této smlouvy. Kalkulace ceny je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy.
- 9.4. Pokud objednatel udělí zhotoviteli písemný pokyn, z něhož plyne, že část zhotovitelem již vykonaných prací bude zmařena, objednatel zhotoviteli uhradí poměrnou část ceny. Zhotovitel je povinen prokázat, že práce byly skutečně vykonány.

**čl. X.**  
**Platební podmínky**

- 10.1. Cena bude hrazena na základě tří faktur s náležitostmi daňového dokladu. První faktura bude vystavena pro část díla PPR, druhá bude vystavena pro část díla DÚR včetně inženýrské činnosti, třetí faktura pro část díla DSP. Přílohami faktur bude kopie protokolu o kontrole úplnosti dokumentace a předávací protokol.
- 10.2. Splatnost faktur je 14-ti denní. Lhůta splatnosti běží od následujícího dne po doručení faktury objednateli. Za doručení faktury se považuje den předání faktury do poštovní evidence objednatele. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání fakturované částky z účtu objednatele.
- 10.3. Faktury musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle zákona o DPH ve znění pozdějších předpisů a bude vždy obsahovat:
- označení objednatele a zhotovitele, sídlo, IČ, DIČ
  - číslo faktury
  - den vystavení a den splatnosti
  - označení banky a č. účtu, na který se má platit
  - označení díla
  - fakturovanou částku
  - číselný kód klasifikace produkce

- razítko a podpis oprávněné osoby
- přílohou faktury bude soupis provedených prací potvrzený objednatelem

V případě, že faktura bude obsahovat nesprávné nebo nepravdivé údaje nebo neúplné náležitosti, je objednatel oprávněn fakturu neprodleně vrátit zhotoviteli. U takové faktury běží nová lhůta splatnosti až po doručení opravené faktury objednateli.

- 10.4.** Při prodlení objednatele se zaplacením oprávněné faktury činí úrok z prodlení 0,05 % z fakturované částky za každý i započatý den prodlení.

## **čl. XI.**

### **Provádění díla**

- 11.1.** Dílo je provedeno, je-li dokončeno a předáno.
- 11.2.** Zhotovitel je povinen zabezpečit účast pověřených kvalifikovaných a odborně způsobilých pracovníků.
- 11.3.** Zhotovitel je povinen naplňovat předmět smlouvy s odbornou a potřebnou péčí, šetřit práv objednatele a třetích osob a činit tak, aby navrhované řešení naplňovalo kritéria hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti vynakládání veřejných prostředků. Zhotovitel zodpovídá plně za dodržování zákona č. 183/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zejména za dodržení § 159 tohoto zákona, tj. odpovídá za správnost, celistvost a úplnost a bezpečnost stavby provedené podle jím zpracované projektové dokumentace a za proveditelnost stavby podle této dokumentace, jakož i za technickou a ekonomickou úroveň projektu technologického zařízení, včetně vlivů na životní prostředí.
- 11.4.** Zhotovitel je povinen bezodkladně objednatele informovat o veškerých významných skutečnostech souvisejících s plněním předmětu smlouvy.
- 11.5.** Zhotovitel je povinen upozornit objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu věcí převzatých od objednatele nebo pokynů daných mu objednatelem, jestliže zhotovitel mohl nebo měl nevhodnost při vynaložení odborné a potřebné péče zjistit.
- 11.6.** Objednatel je oprávněn kontrolovat plnění této smlouvy průběžně. Zhotovitel je povinen poskytnout objednateli ke kontrole součinnost.
- 11.7.** Zhotovitel je povinen zvát objednatele a další relevantní subjekty na výrobní výbory. První výrobní výbor bude svolán nejpozději do týdne od uzavření této smlouvy. Výrobní výbory budou svolávány dle aktuální potřeby. Výrobní výbor bude rovněž svolán k posouzení návrhu soupisu prací a zpracování výsledků inženýrské činnosti. Z výrobních výborů budou vyhotoveny zápisy, které provede buď objednatel, nebo zpracovatel, na základě dohody z prvního výrobního výboru. Veškeré zápisy si strany předávají po jejich vyhotovení.
- 11.8.** Zhotovitel je v odůvodněných případech povinen předložit či odevzdat i předmět



smlouvy v rozpracovanosti; za odůvodněné případy se zejména považuje prokázání provedení marných prací.

## **čl. XII.**

### **Oprávněné osoby smluvních stran**

- 12.1. Oprávněnými osobami objednatele jsou: starosta města Bc. Jiří Dospíšil, Ing. Eva Jelínková a Ing. Barbora Gottwaldová, referent odboru investic a projektové podpory.
- 12.2. Starosta města je oprávněn činit veškerá právní jednání související s touto smlouvou; je mu vyhrazeno právo uzavírat dodatky k této smlouvě.
- 12.3. Ing. Eva Jelínková, vedoucí odboru investic a projektové podpory a Ing. Barbora Gottwaldová, referent odboru investic a projektové podpory mají tato oprávnění:
- stanovit za objednatele, zda vznikla potřeba dodatečných prací, změn, či nových prací;
  - provádět kontrolu plnění;
  - převzít od zhotovitele veškerá plnění dle této smlouvy;
  - udílet písemné pokyny;
  - účastnit se výrobních výborů;
  - činit kontrolu konceptů dokumentů a úplnosti konečné dokumentace ,
  - činit písemnou výzvu dle této smlouvy.
- 12.4. Oprávněnými osobami zhotovitele jsou: statutární zástupce a odpovědný projektant.
- 12.5. Statutární zástupce zhotovitele je oprávněn činit veškeré právní jednání související s touto smlouvou; je mu vyhrazeno právo uzavírat dodatky k této smlouvě.
- 12.6. Odpovědným projektantem je Ing. arch. Libor Novák, tel.: 603 223 974, e-mail: libornovak@a90.cz. Odpovědný projektant je oprávněn účastnit se výrobních výborů, předkládat návrhy řešení zhotoviteli a přijímat za zhotovitele veškeré písemnosti.

## **čl.XIII.**

### **Záruka a vady díla**

- 13.1. Zhotovitel zodpovídá za to, že dílo dle této smlouvy je provedeno dle podmínek této smlouvy.
- 13.2. Zhotovitel je povinen být pojištěn proti škodám způsobeným jeho činností na majetku a zdraví třetích osob. Zhotovitel je povinen být po celou dobu zhotovování díla pojištěn alespoň do výše odpovídající možné výši škod. Pro účely tohoto ustanovení se činnost subdodavatelů považuje za činnost zhotovitele. Zhotovitel na výzvu předloží doklady o pojištění.
- 13.3. Práva objednatele z vady díla
- Vady plnění jsou odchylky od výsledku stanoveného touto smlouvou a od způsobilosti k využití předmětu plnění k naplnění účelu této smlouvy.

- Objednateli vznikají práva z vad, které má dílo v době předání a převzetí.
- Smluvní strany se dohodly, že délka promlčecí doby pro uplatnění nároků objednatele z práv z vad, které má dílo v době předání a převzetí se prodlužuje na 10 let.
- Objednatel je povinen reklamovat vady písemně. Zhotovitel je povinen reklamované vady odstranit do 10 pracovních od uplatnění oprávněné reklamace a to bezplatně.
- V případě zjištěných vad PDPS nebo soupisu prací v průběhu zadávacího řízení na stavební práce je lhůta pro odstranění vad 3 pracovní dny na základě písemné výzvy objednatele.

**13.4.** Zhotovitel je povinen k náhradě případné škody na majetku nebo na zdraví zapříčiněné činnostmi zhotovitele při plnění této smlouvy, nebo způsobené v důsledku vadného plnění. Za škodu se považuje i nevyplacená výše schválené dotace.

#### **čl. XIV.**

##### **Smluvní pokuty**

**14.1.** Objednatel může uplatnit následující smluvní pokuty:

- |  |                  |
|--|------------------|
| - nedodržení termínů plnění  | 1000,- Kč denně  |
| - za každou jednotlivou vadu, u které dojde k nedodržení termínu pro odstranění  | 1000,- Kč denně  |
| - nedodržení termínu pro odstranění jednotlivé vady zjištěné v zadávacím řízení a neodstraněné ve lhůtě dle článku XIV odst. 14.3. | 3.000,- Kč denně |

**14.2.** Ke smluvní pokutě bude vystavena samostatná faktura se lhůtou splatnosti 21 dnů.

**14.3.** Úrok z prodlení - zhotovitel může uplatnit úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky denně v případě prodlení s úhradou faktur.

#### **čl.XV.**

##### **Ukončení smlouvy**

**15.1.** Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou.

**15.2.** Objednatel může od smlouvy odstoupit v případě jejího podstatného porušení zhotovitelem. Za podstatné porušení smlouvy se zejména považuje:

- vada plnění zjevná v průběhu provádění, pokud ji zhotovitel po písemné výzvě objednatele v době přiměřené neodstraní,
- zhotovování předmětu plnění v rozporu s podklady,
- zneužití přiložené plné moci,
- provádění díla osobami, které nejsou náležitě odborně způsobilé a kvalifikované,
- skutečnost, že zhotovitel není pojištěn v souladu s touto smlouvou,
- zahájení insolvenčního řízení, ve kterém je zhotovitel v postavení dlužníka,
- je-li zjištěno, že v nabídce zhotovitele k související veřejné zakázce byly uvedeny nepravdivé údaje,
- prodlení s plněním o více než 30 kalendářních dnů.

- 15.3. Zhotovitel může od smlouvy odstoupit v následujících případech:
- zahájení insolvenčního řízení, ve kterém je objednatel v postavení dlužníka,
  - prodlení objednatele s úhradou faktur o více než 90 dnů.
- 15.4. Odstoupení musí být učiněno písemně a je účinné dnem jeho doručení druhé smluvní straně s účinky ex nunc.
- 15.5. Odstoupením od smlouvy nezaniká vzájemná sankční odpovědnost stran.
- 15.6. V případě odstoupení od smlouvy z důvodu dle odst. 16.2. bod „zhotovování předmětu plnění v rozporu s podklady“ a „prodlení s plněním o více než 30 kalendářních dnů“ nemá zhotovitel nárok na náklady vynaložené na provádění díla.

#### **čl. XVI.**

##### **Plná moc**

- 16.1. Objednatel zplnomocňuje zhotovitele ke všem právním jednáním, které jsou nezbytné pro plnění této smlouvy, a to v mezích této smlouvy.

#### **čl. XVII.**

##### **Závěrečná ustanovení**

- 17.1. Smlouvu lze změnit, upřesnit nebo zrušit jen písemnou formou - dodatkem, který dohodnou obě smluvní strany svými zástupci, oprávněnými k zastupování stran při podpisu smlouvy.
- 17.2. Tato smlouva se řídí právem České republiky.
- 17.3. Zhotovitel není oprávněn bez souhlasu objednatele postoupit práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy třetí osobě.
- 17.4. Zhotovitel bere na vědomí, že je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 17.5. Písemně či písemný znamená: trvalý záznam psaný ručně, strojem, tištěný či elektronicky zhotovený.
- 17.6. Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- 17.7. Smluvní strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že tato smlouva byla sepsána vážně, určitě srozumitelně, na základě jejich pravé a svobodné vůle, na důkaz čehož připojují své podpisy.
- 17.8. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemně, formou oboustranně podepsaného dodatku k

této smlouvě, nestanoví-li tato smlouva jinak.

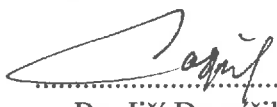
- 17.9. Pro případ, že některá ze smluvních stran odmítne převzít písemnost nebo její převzetí znemožní, se má za to, že písemnost byla doručena. Pro případ pochybností se má za to, že písemnost byla doručena třetí den po jejím předání držiteli poštovní licence.
- 17.10. Případné obchodní zvyklosti, týkající se sjednaného či navazujícího plnění, nemají přednost před smluvními ujednáními, ani před ustanoveními zákona, byť by tato ustanovení neměla donucující účinky.
- 17.11. Zhotovitel souhlasí s případným zveřejněním informací o této smlouvě dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů
- 17.12. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním této smlouvy vč. jejich příloh.
- 17.13. Smluvní strany se dohodly, že na jejich vztah upravený touto smlouvou se neuzijí § 1921, § 1976, § 2050, § 2051, § 2112, § 2364 odst. 2, § 2595, § 2605 odst. 2, § 2606, § 2611 občanského zákoníku.
- 17.14. Smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží 2 vyhotovení.
- 17.15. Uzavření této smlouvy o dílo bylo schváleno na schůzi Rady města Tišnova č. .... konané dne ..... usnesením č. ....

Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1: Kalkulace ceny

Příloha č. 2: Plná moc

V Tišnově dne 10.3.2016

  
.....  
Bc. Jiří Dospíšil  
starosta města Tišnova



11.3.2016

**ARCHITEKTI A90 s.r.o.**  
Jeníčkova 3, 619 00 Brno  
IČ: 28318307 • DIČ: CZ28318307  
Tel.: +420 603 223 974

.....  
Ing. arch. Libor Novák  
jednatel

**KALKULACE CENY**

<b>POLOŽKA</b>	<b>Cena v Kč bez DPH</b>
<b>PPR - příprava projektu CELKEM</b>	<b>29 000,-</b>
<i>Geodetické zaměření</i>	8 000,-
<i>Inženýrsko geologický průzkum</i>	16 000,-
<i>Korekce stávající studie</i>	5 000,-
<b>DUR - dokumentace pro územní řízení CELKEM</b>	<b>71 700,-</b>
<i>Stavební dokumentace (výkresová, textová část)</i>	25 000,-
<i>Projekt napojení NN</i>	8 000,-
<i>Projekt napojení vody a kanalizace</i>	8 000,-
<i>Projekt technologie lední plochy</i>	7 000,-
<i>Projekt ostatních profesí (ZTI, SLP a další)</i>	5 000,-
<i>Požárně bezpečnostní řešení</i>	2 000,-
<i>Spojené režie, koordinace, tisky apod.</i>	7 000,-
<i>Inženýrská činnost</i>	9 700,-
<b>DPS - dokumentace pro provedení stavby CELKEM</b>	<b>217 000,-</b>
<i>Architektonicko stavební řešení</i>	93 300,-
<i>Stavebně konstrukční řešení (statika)</i>	24 700,-
<i>Technika prostředí staveb (profese)</i>	59 000,-
<i>Projekt technologie lední plochy</i>	17 000,-
<i>Soupis prací (výkaz výměr) pro veřejnou zakázku</i>	16 000,-
<i>Spojené režie, koordinace, tisky apod.</i>	7 000,-

<b>CELKEM bez DPH</b>	<b>317 700,-</b>
<b>DPH 21 %</b>	<b>66 717,-</b>
<b>CELKEM s DPH</b>	<b>384 417,-</b>



## PLNÁ MOC

### ZMOCNITEL

#### Město Tišnov

sídlem náměstí Míru 111, 666 19 Tišnov  
zastoupena Bc. Jiřím Dospíšilem, starostou

IČO 002 82 707

### zmocňuje

### ZMOCNĚNCE

#### ARCHITEKTI A90 s.r.o.

Se sídlem Jeníčkova 392/3, Brno, 619 00 Brno 19  
provozovna Venhudova 25, 613 00 Brno (korespondenční adresa)  
zapsaný v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně v oddíle C, vložka 60971  
zastoupen Ing. arch. Liborem Novákem, jednatel  
tel.: 603 223 974  
e-mail: libornovak@a90.cz

IČO 283 18 307

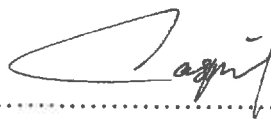
k jednání s fyzickými i právnickými osobami, orgány státní správy a samosprávy za účelem získání podkladů, dokladů a stanovisek potřebných pro vydání územního rozhodnutí a stavebního povolení na stavbu:

### „VÍCEÚČELOVÉ SPORTOVIŠTĚ - Smíškova, Tišnov“

Zmocněnec je oprávněn jednat s fyzickými i právnickými osobami svým jménem. Doklady a stanoviska musí být vydány na jméno zmocnitele. Zmocněnec je oprávněn udělit plnou moc v rozsahu této plné moci jiné osobě; takovou osobou může být pouze zaměstnanec zmocněnce.

V Tišnově, dne 10.3.2016

Bc. Jiří Dospíšil  
starosta města Tišnov



Zmocnění přijímám

Tišnov 11.3.2016  
V ..... dne .....

Ing. arch. Libor Novák  
oprávněná osoba zhotovitele

**ARCHITEKTI A90 s.r.o.**

Jeníčkova 3, 619 00 Brno  
IČ: 28318307 • DIČ: CZ28318307  
Tel.: +420 603 223 974

