

## ZÁKLADNÍ INFORMACE

OZNAČENÍ PROJEKTU:



OZNAČENÍ TÝMU:

ZÁPIS ZPRACOVAL:


TERMÍN KONÁNÍ:

MÍSTO KONÁNÍ:

ÚČASTNÍCI:



DISTRIBUČNÍ LIST:



## PROGRAM JEDNÁNÍ

1. Zápis z předchozího jednání
2. Metodika hodnocení funkčnosti aplikace
3. Proškolení uživatelů
4. Implementace aplikace
5. Nastavení uživatelských rolí, uživatelské a administrátorské příručky
6. Uživatelské a administrátorské příručky
7. Ověření funkčnosti
8. Pokyn pro uživatele koncových stanic
9. Notifikace jobů
10. Termín dalšího jednání

## AGENDA JEDNÁNÍ

1. **Zápis z předchozího jednání**
  - Zápis byl podepsán všemi stranami bez připomínek
2. **Metodika hodnocení funkčnosti aplikace (úkol č. 3)**
  - p. Urban zašle podklady pí. Jakoubkové a Kůsové, které dotazník pro uživatele dopracují a distribuují
  - p. Stejný navrhuje měřit čas skutečně strávený ruční úpravou dokumentu uživatelem
  - p. Kraus za dodavatele bude obden zasílat mailem na p. Urbana a pí. Kůsovou vyhodnocení práce uživatelů s aplikací ZORRO, V kopii i panu Pecharovi (pondělí-středa-pátek)
  - p. Pechar prodloužil termín dokončení metodiky pro testování a její odeslání uživatelům do 16. 7. 2016 (polovina 4. Týden provozu)
3. **Proškolení uživatelů (úkol č. 4)**
  - Implementace byla dokončena a proběhlo školení uživatelů
  - Proškoleny byly 100% přihlášených uživatelů



4. [Redacted content]

5. **Nastavení uživatelských rolí, uživatelské a administrátorské příručky (úkol č. 7)**

[Redacted content]

6. **Ověření funkčnosti**

[Redacted content]

7. **Pokyn pro uživatele koncových stanic (úkol č. 10)**

[Redacted content]

8. **Notifikace JOBů (úkol c. 11)**

[Redacted content]

9. **Termín dalšího jednání**

[Redacted content]



| Číslo | Úkol   | STAV ÚKOLU | Požadovaný termín splnění | Zodpovědnost za splnění úkolu |
|-------|--|------------|---------------------------|-------------------------------|
| 1.    | <u>Zvýšení počtu uživatelů z 20 na 40</u>  | splněno    |                           |                               |
| 2.    | <u>Proškolení managerů nastavení</u>   | splněno    |                           |                               |
| 3.    | <u>Zpracování metodického návodu pro testovací provoz</u>  | probíhá    |                           |                               |
| 4.    | <u>Proškolení uživatelů</u>  | splněno    |                           |                               |
| 5.    | <u>Zhodnocení testovacího provozu</u>  | probíhá    |                           |                               |
| 6.    | <u>Implementace aplikace ZORRO</u>   | splněno    |                           |                               |
| 7.    | <u>Nastavení uživatelských rolí, zhotovení příručky pro administraci a uživatelské dokumentace</u> | probíhá    |                           |                               |
| 8.    | <u>Ověření funkčnosti</u>  | probíhá    |                           |                               |
| 9.    | <u>Cílový koncept - dokončení</u>  | splněno    |                           |                               |
| 10.   | <u>Pokyn administrátorům koncových stanic</u>  | probíhá    |                           |                               |
| 11.   | <u>Založení účtu ZORRO@mvcr.cz</u>   |            |                           |                               |
| 12.   | <u>Kontrola fungování aplikace - práce s více jádry</u>  |            |                           |                               |
| 13.   | <u>Navýšení paměti – po ověření práce s více jádry ATBONEM</u>                                     |            |                           |                               |