

**Smlouva o poskytnutí
účelové neinvestiční dotace z Dotačního fondu Libereckého kraje
Programu 7.4 Archeologie
č. OLP/2352/2016**

schválená Zastupitelstvem Libereckého kraje dne 31. 5. 2016 usnesením č. 270/16/ZK

Smluvní strany:

Liberecký kraj

se sídlem: U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2

zastoupený: Martinem Půtou, hejtmanem, v plné moci Hanou Maierovou, statutární náměstkyní hejtmána pro řízení resortu cestovního ruchu, památkové péče a kultury

IČ: 70891508

DIČ: CZ70891508

číslo účtu: 19-7964250217/0100

dále jen „**poskytovatel**“

a

Vlastivědné muzeum a galerie v České Lípě, příspěvková organizace

se sídlem: Náměstí Osvobození 297, 470 34 Česká Lípa

zastoupené: ředitelem Ing. Zdeňkem Vitáčkem

IČ: 00360198

DIČ: CZ00360198

Bankovní spojení: 2133421/0100

dále jen „**příjemce**“

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s §159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, podle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů tuto

veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí účelové neinvestiční dotace z rozpočtu Libereckého kraje

Článek I. Předmět a účel smlouvy

1. Smluvní strany uzavírají smlouvu o poskytnutí účelové neinvestiční dotace na projekt pod názvem:

„Restaurátorské ošetření a zpracování movitých archeologických nálezů ze záchranného archeologického výzkumu na stavbě „Rekonstrukce krytiny střešního pláště budovy objektu Vlastivědného muzea a galerie v České Lípě - etapa 2015“,

jehož podpora byla schválena usnesením Zastupitelstva Libereckého kraje č. 270/16/ZK ze dne 31. 5. 2016.

2. Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele budou výhradně použity na neinvestiční způsobilé výdaje v souladu s účelem stanoveným Oblastí podpory Kultura, památková péče a cestovní ruch, Programem 7.4 Archeologie.
3. Příjemce je povinen realizovat projekt v rozsahu těchto závazných parametrů:

Název parametru	jednotka	hodnota
Restaurátorské ošetření dřevěných artefaktů	kus	12

Článek II. Výše dotace a její uvolnění

1. Účelová neinvestiční dotace z Dotačního fondu Libereckého kraje bude činit **70,00 %** z celkových způsobilých výdajů na projekt uvedený v Čl. I., odst. 1 této smlouvy maximálně však **33.600 Kč** (slovy třicettřítisícšestset korun českých). Příjemce je povinen podílet se na projektu vlastními finančními prostředky nejméně ve výši 30,00 % z celkových nákladů podpořeného projektu.
2. Způsob uvolnění finančních prostředků poskytovatelem příjemci:
 - a) Po uzavření této smlouvy může být příjemci poskytnuta záloha ve výši max. 50 % z maximální možné výše přiznané dotace, jestliže o ni příjemce písemně požádá. Finanční prostředky ve výši max. 16.800 Kč (slovy: šestnácttisícšestset korun českých) budou převedeny na účet příjemce do 30 dnů po obdržení písemné žádosti Krajským úřadem Libereckého kraje. Zbývající část finančních prostředků bude převedena na účet příjemce do 30 dnů po předložení závěrečného vyúčtování ve výši odpovídající smluvním podmínkám, max. do výše přiznané dotace snížené o poskytnutou zálohu.
 - b) V případě, že příjemci nebude poskytnuta záloha, budou finanční prostředky převedeny na účet příjemce do 30 dnů po předložení závěrečného vyúčtování a jeho odsouhlasení resortním správcem finančních prostředků ve výši odpovídající smluvním podmínkám, max. do výše přiznané dotace dle Čl. II, odst. 1 této smlouvy.

Článek III. Povinnosti příjemce a podmínky čerpání dotace

1. Příjemce se zavazuje použít poskytnutou dotaci pouze k úhradě způsobilých výdajů projektu dle čl. I. odst. 1. této smlouvy, v souladu s podmínkami Programu

7.4 Archeologie, které byly schváleny usnesením Zastupitelstva Libereckého kraje č. 265/15/ZK ze dne 23. 6. 2015.

2. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a je povinen vést samostatnou průkaznou evidenci o použití a využití poskytovatelem poskytnutých finančních prostředků (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k poskytnuté dotaci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení všech originálních účetních dokladů až do výše poskytnutých finančních prostředků (prvotních dokladů jako jsou faktury, účtenky, paragony, aj., a dokladů o zaplacení – výpisů z bankovního účtu nebo výdajových pokladních dokladů), prokazujících použití dotace, uvedením textu „**spolufinancováno/financováno z dotace LK ve výši.....Kč**“.
3. Příjemce předložil k podpisu smlouvy tyto doklady:
 - a) kopii dokladu, na jehož základě došlo k vytvoření subjektu, je-li žadatel právnickou osobou,
 - b) úředně ověřenou kopii dokladu osvědčující oprávnění jednat jménem příjemce nebo za něj,
 - c) doklad o zřízení účtu příjemce u některého z peněžních ústavů,
 - d) čestné prohlášení o vyrovnání závazků vůči zdravotním pojišťovnám, správě sociálního zabezpečení, finančnímu úřadu a Libereckému kraji ve lhůtě splatnosti,
 - e) čestné prohlášení ve smyslu Čl. 1 bodu 6 písm. a) – f) Zásad pro poskytování finanční podpory z rozpočtu Libereckého kraje,
 - f) kopie katastrální mapy se zákresem předpokládaného archeologického výzkumu,
 - g) kopie dohody s vlastníkem nemovitosti, na které má být záchranný archeologický výzkum proveden.
4. Do způsobilých výdajů na realizaci projektu se započítávají jen výdaje, které vzniknou příjemci v souvislosti s realizací projektu dle čl. I. odst. 1. této smlouvy a v termínu dle Čl. III., odst. 5. této smlouvy. Za způsobilé výdaje projektu se považují také výdaje, které vzniknou před uzavřením této smlouvy o poskytnutí účelové dotace, nejdříve však od 1. 1. 2015. Daň z přidané hodnoty (dále také jen DPH) je považována za způsobilý výdaj v případě, kdy příjemce není plátcem DPH, resp. nemůže uplatnit v souvislosti s realizací projektu dle Čl. I. odst. 1. této smlouvy nárok na odpočet DPH na vstupu. Pokud je uplatňován režim reverse charge musí příjemce současně doložit i náležitosti uvedené v čl. III odst. 8.
5. Příjemce je povinen ukončit práce na projektu a provést úhradu nákladů vztahujících se k jeho realizaci nejpozději do 30. června 2016, ve kterém poskytovatel rozhodl o poskytnutí dotace.
6. **Termínem ukončení realizace projektu se pro účely této smlouvy rozumí datum úhrady posledního způsobilého výdaje, který vznikl v souvislosti s podpořeným projektem dle Čl. I. odst. 1 této smlouvy.**
7. Závěrečné vyúčtování je příjemce povinen předložit do 50 kalendářních dnů od okamžiku

ukončení realizace podpořeného projektu dle Čl. III. odst. 6 této smlouvy, nejpozději však do 19. srpna 2016. Rozhodným je ten okamžik, který nastane dříve. Pro případ, že je realizace projektu ukončena již před podpisem smlouvy, předloží příjemce závěrečné vyúčtování do 50 kalendářních dnů od podpisu této smlouvy. Závěrečné vyúčtování bude předloženo odboru, kultury, památkové péče a cestovního ruchu Krajského úřadu Libereckého kraje (dále jen „OKPPCR“) na příslušném formuláři uvedeném v příloze č. 1 této smlouvy společně se závěrečnou zprávou o realizaci projektu, která tvoří přílohu č. 2 této smlouvy. Závěrečné vyúčtování není vyžadováno v případě, že projekt nebyl realizován a záloha, pokud byla poskytnuta, byla příjemcem nejpozději do 19. srpna 2016 vrácena zpět na účet poskytovatele číslo 19-7964250217/0100.

8. **K závěrečnému vyúčtování předloží příjemce** kopie účetních dokladů zahrnující prvotní doklady (např. faktury, účtenky, paragony, pokladní doklady) týkající se realizovaného projektu ve výši celkových nákladů projektu a kopie dokladů prokazujících jejich úhradu (např. výpis z bankovního účtu nebo příjmový pokladní doklad), ze kterých bude zřejmý účel a způsob využití poskytnutých finančních prostředků. Zároveň bude ze strany příjemce doloženo čestné prohlášení o shodě předložených kopií účetních dokladů s jejich originálem. Příjemce dotace je dále povinen předložit nejpozději k závěrečnému vyúčtování smlouvy o dílo nebo objednávky, pracovní smlouvy nebo dohody o práci konané mimo pracovní poměr k projektu uvedenému v Čl. I. odst. 1 této smlouvy (minimálním obsahem smlouvy o dílo, objednávky, pracovní smlouvy nebo dohody o práci konané mimo pracovní poměr musí být předmět a cena prací a termín realizace). Pokud má být způsobilým výdajem i DPH dle Čl. III. odst. 4. a je uplatněn režim reverse charge, musí být příjemcem k závěrečnému vyúčtování předloženy zároveň následující podklady:

- a) **kopie daňového přiznání k DPH podle § 101 zákona o DPH,**
- b) **kopie evidence pro daňové účely podle § 100 zákona o DPH (s náležitostmi dle § 92a),**
- c) **doklad o úhradě daňové povinnosti FÚ - kopie výpisu z bankovního účtu.**

Pokud není z důvodu využívaného zdaňovacího období možné doložit podklady uvedené výše pod body a) – c) ve stanoveném termínu pro předložení závěrečného vyúčtování, předloží příjemce k závěrečnému vyúčtování čestné prohlášení o jejich vyhotovení. Předmětné podklady budou následně odboru kultury, památkové péče a cestovního ruchu Krajského úřadu Libereckého kraje předloženy nejpozději do 15 dnů od příslušného termínu pro předložení daňového přiznání.

Zálohové faktury, směnky, úvěrové smlouvy a jim podobné doklady se nepovažují za podklad k závěrečnému vyúčtování a nejsou považovány za způsobilé výdaje.

9. Současně se závěrečným vyúčtováním předloží příjemce dotace i 1 paré zpracované zprávy o výstupech projektu, který byl předmětem podpory.
10. Nevýčerpanou, resp. neproinvestovanou zálohu poskytnutou v souladu s Čl. II. odst. 2 písm. a) této smlouvy je příjemce povinen nejpozději 19. srpna 2016 vrátit na účet poskytovatele číslo 19-7964250217/0100, pod variabilním symbolem č. 7040009. Příjemce je dále povinen vrátit zálohu na účet poskytovatele číslo 19-7964250217/0100

v případě, že projekt dle Čl. 1. odst. 1 nerealizoval.

11. Příjemce je také povinen vrátit poskytovatelem poskytnuté finanční prostředky nebo jejich část na účet poskytovatele číslo 19-7964250217/0100, pokud je užil v rozporu s účelem, na který mu byly tyto finanční prostředky poskytovatelem poskytnuty, a to nejpozději do 15 kalendářních dnů od doručení písemného zjištění poskytovatele o porušení některého z účelu včetně výše nařízené vratky do rozpočtu poskytovatele. Příjemce je dále povinen nejpozději do 15 kalendářních dnů od termínu vyúčtování uvedeného v Čl. III odst. 7. smlouvy vrátit veškeré poskytnuté finanční prostředky na účet poskytovatele číslo 19-7964250217/0100, pod variabilním symbolem č. 7040009 v případě, že nepředložil vyúčtování v termínu a rozsahu uvedeném v Čl. III. odst. 8. a odst. 9. Rozhodným dnem pro vrácení finančních prostředků výše uvedených je den, kdy je platba připsána na účet poskytovatele dotace.
12. Příjemce je povinen bez zbytečného prodlení písemně informovat poskytovatele, OKPPCR, o jakékoli změně v údajích uvedených ve smlouvě ohledně jeho osoby, účelu, závazných parametrů a výši dotace, termínu realizace projektu, vlastního podílu a o všech dalších okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na plnění jeho povinností podle této smlouvy.
13. Dalšími podmínkami souvisejícími s účelem, na který byly finanční prostředky poskytnuty, za jejichž nedodržení se uloží nižší odvod, jsou:
 - a) Nesplnění povinnosti dodat vyúčtování dle Čl. III. odst. 7 této smlouvy.
 - b) Nesplnění povinnosti vrácení nevyčerpaných resp. neprofinancovaných poskytnutých finančních prostředků dle Čl. III. odst. 11.
 - c) Nesplnění povinnosti předložení úplného vyúčtování poskytnutých finančních prostředků v termínu vyúčtování.

Článek IV.

Kontrola hospodaření a sankce za nedodržení účelu a podmínek smlouvy

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny zejména v souladu s § 9 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, provádět kontroly dodržení účelu a podmínek, za kterých byla účelová dotace poskytnuta a čerpána.
2. Příjemce bere na vědomí, že porušení povinností stanovených touto smlouvou bude řešeno jako porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, a to v případě pokud příjemce nesplní povinnost k vrácení dotace nebo její části dobrovolně na vyzvu poskytovatele.
3. Za nedodržení dalších podmínek uvedených v Čl. III odst. 13, se uloží nižší odvod a to v případě, pokud příjemce neprovedl opatření k nápravě v poskytovatelem stanovené lhůtě:
 - a) Za opožděné dodání vyúčtování dle čl. III. odst. 7 této smlouvy nejvýše o 14 dní od uplynutí lhůty pro provedení opatření k nápravě činí odvod 1 - 3% z poskytnuté dotace.

- b) Za vrácení nevyčerpaných resp. nefinancovaných poskytnutých finančních prostředků na účet poskytovatele dle čl. III, odst. 11 ve lhůtě 15-ti dnů od uplynutí lhůty pro provedení opatření k nápravě činí odvod 1 - 2 % z poskytnuté dotace.
 - c) Za předložení neúplného vyúčtování poskytnutých finančních prostředků v termínu vyúčtování, kdy chybějící doklady příjemce předloží nejpozději do 14 dnů od uplynutí lhůty pro provedení opatření k nápravě, činí odvod 1 – 2 % z poskytnuté dotace.
4. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele pod variabilním symbolem č. 7040009, případně může být částka za porušení závazků řešena poskytovatelem tak, že o tuto částku sníží poskytovanou dotaci z rozpočtu kraje, event. oběma způsoby.

Článek V. Závěrečná ustanovení

1. Příjemce výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla vedena v evidenci smluv, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje zejména o smluvních stranách, předmětu smlouvy, výši finančního plnění, a datum jejího podpisu. Příjemce dále výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla v plném rozsahu zveřejněna na webových stránkách určených poskytovatelem.
2. Příjemce má povinnost informovat veřejnost o skutečnosti, že jím realizovaný projekt byl podpořen Libereckým krajem. Příjemce zajistí, aby součástí zprávy o výstupech projektu byla informace o podpoře jeho realizace ze strany Libereckého kraje.
3. Poskytnutá dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
4. V případě rozhodnutí o přeměně příjemce, fúzi, zániku s likvidací či rozdělení na dva či více samostatných subjektů v době účinnosti této smlouvy, je příjemce povinen neprodleně kontaktovat poskytovatele za účelem sdělení informace, jak poskytnutou dotaci vypořádat v návaznosti na tuto skutečnost. V případě, že dochází u příjemce k zániku s likvidací, je příjemce povinen vrátit nedočerpané prostředky poskytovateli, a to nejpozději do zahájení likvidace příjemce. V případě, že v důsledku zániku příjemce s likvidací není možné provést projekt, na který byla dotace poskytnuta, je příjemce povinen vrátit celou částku poskytnuté dotace poskytovateli, a to nejpozději do zahájení likvidace příjemce. Pokud příjemce nevrátí do lhůt uvedených výše poskytnutou dotaci, stávají se prostředky dotace zadržnými ve smyslu § 22 a násl. zákona č. 250/2000 Sb., a bude postupováno dle tohoto zákona.
5. Veškeré změny a doplňky k této smlouvě lze činit pouze formou písemných, očíslovaných dodatků.
6. Tuto smlouvu lze zrušit dohodou smluvních stran v souladu s ustanovením § 167 odst. 1 písm. a) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění. Taková dohoda musí být písemná a musí v ní být uvedeny důvody, které vedly k ukončení smlouvy včetně vzájemného vypořádání práv a povinností.

7. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran. Smlouva musí být nejprve podepsána příjemcem a následně poskytovatelem.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž dvě vyhotovení si ponechá poskytovatel a jedno vyhotovení obdrží příjemce.
9. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem smlouvy seznámily, porozuměly jí a smlouva plně vyjadřuje jejich svobodnou a vážnou vůli.

V Liberci dne:

V dne:

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....
PhDr. Hana Maierová, statutární náměstkyně
hejtmana Libereckého kraje

.....
Ing. Zdeněk Vitáček

Závěrečné vyúčtování/ vypořádání projektu podpořeného z Dotačního fondu Libereckého kraje

Oblast podpory (název a číslo):	7 Kultura, památková péče a cestovní ruch
Program (název a číslo)	7. 4 Archeologie
Název projektu:	
Název příjemce/IČ:	
Smlouva číslo:	
Bankovní spojení příjemce:	
Termín realizace projektu:	
Schválená výše dotace (v Kč):	
Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele doposud příjemci poskytnuté (v Kč):	
Celková výše způsobilých výdajů vynaložená příjemcem na projekt (v Kč):	
Do rozpočtu poskytovatele bude vráceno (v Kč):	
Jméno, adresa a telefon osoby zodpovědné za vyúčtování projektu:	

Soupis účetních dokladů:

pořad. č.	číslo daňového příp. účetního dokladu	datum úhrady daného výdaje	účel výdaje	částka	hrazeno z dotace	hrazeno z jiných zdrojů

CELKEM:

Plátce DPH uvede částky bez DPH.

(pro tyto účely je za plátce DPH považována osoba, která uplatňuje nárok odpočtu DPH na vstupu)

Součástí vyúčtování musí být kopie prvotních daňových dokladů nebo kopie zjednodušených daňových dokladů příp. kopie účetních dokladů a kopie příslušných dokladů o zaplacení (např. výpis z bankovního účtu nebo pokladni doklad).

Všechny kopie dokladů musí být označeny pořadovými čísly uvedenými v prvním sloupci soupisu účetních dokladů. Doklady o zaplacení pak pořadovými čísly dokladů, ke kterým se platba vztahuje.

V dne

Podpis osoby zodpovědné za vyúčtování dotace a popř. razítko organizace.....

Účetní doklady

Účetní doklady jsou průkazné účetní záznamy, které musí obsahovat:

- a) označení účetního dokladu,
- b) obsah účetního případu a jeho účastníky,
- c) peněžní částku nebo informaci o ceně za měrnou jednotku a vyjádření množství,
- d) okamžik vyhotovení účetního dokladu,
- e) okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem podle písmene d)
- f) podpisový záznam podle § 33a odst. 4 osoby odpovědné za účetní případ a podpisový záznam osoby odpovědné za jeho zaúčtování.

Běžný daňový doklad musí obsahovat

- a) obchodní firmu nebo jméno a příjmení, případně název, dodatek jména a příjmení nebo názvu, sídlo nebo místo podnikání, popřípadě trvalý pobyt nebo místo podnikání plátce, který uskutečňuje zdanitelné plnění,
- b) daňové identifikační číslo plátce, který uskutečňuje zdanitelné plnění,
- c) obchodní firmu nebo jméno a příjmení, případně název, dodatek jména a příjmení nebo názvu, sídlo nebo místo podnikání, popřípadě trvalý pobyt nebo místo podnikání plátce, pro něhož se uskutečňuje zdanitelné plnění,
- d) daňové identifikační číslo plátce, pro něhož se uskutečňuje zdanitelné plnění,
- e) evidenční číslo dokladu,
- f) rozsah a předmět zdanitelného plnění,
- g) datum vystavení dokladu,
- h) datum uskutečnění zdanitelného plnění,
- i) výši ceny bez daně z přidané hodnoty celkem,
- j) základní nebo sníženou sazbu daně, případně sdělení, že se jedná o zdanitelné plnění osvobozené od povinnosti uplatnit daň na výstupu podle § 46 nebo § 47,
- k) výši daně celkem zaokrouhlenou na desetihaléře nahoru, popřípadě uvedenou i v haléřích.

Průběžná/závěrečná* zpráva o realizaci projektu

Oblast podpory (název a číslo):	7 Kultura, památková péče a cestovní ruch		
Program (název a číslo):	7. 4 Archeologie		
Název projektu:			
Název příjemce/IČ:			
Smlouva číslo:			
Forma podpory*	účelová investiční dotace	účelová neinvestiční dotace	
Celkové skutečně vynaložené náklady na projektKč		
Celková výše dotace poskytnutá z programuKč, tj.....% na celkových skutečných výdajích projektu		
Harmonogram projektu – zahájení a ukončení:	zahájení		ukončení
Čerpáno k	částka		
Skutečná výše dotace poskytnutá z programu	absolutní výše dotace v Kč	výše dotace v jednotlivých letech	

* *nehodící se škrtněte***Popis realizace projektu:***(popište činnosti v rámci projektu realizované k termínu průběžné zprávy a jak byl projekt zrealizován)*

Zpracoval:
Schválil (statutární zástupce příjemce):
Datum

plátce DPH uvede celkové náklady bez DPH (pro tyto účely je za plátce DPH považována osoba, která uplatňuje nárok odpočtu DPH na vstupu)

Doplňující informace (fotodokumentace projektu, články, publikace, CD a další):