Please do not reply to this message.

Vítá vás program

Windows® Fax a skener

Jedno místo pro skenování a faxování dokumentů

FAXOVÁNÍ: Faxové dokumenty můžete odesílat a přijímat v počítači bez použití faxového přístroje. Faxy můžete také tisknout, odesílat e-mailem nebo ukládat jejich kopie.

Jak začít:

1. Připojte telefonní linku k [redacted]

   Pokud [redacted] potřebuje externí modem, připojte telefon k modemu a pak připojte modem k [redacted]

2. Na panelu nástrojů klepněte na tlačítko **Nový fax**.

3. Pomocí pokynů v průvodci nastavením připojte faxový modem a po dokončení vytvořte fax.

[redacted]

[redacted] počítači [redacted] uživatelům.

Jak začít:

1. Připojte skener k [redacted] pomocí pokynů dodaných se skenerem a pak umístěte dokument nebo obrázek na skener.

2. V programu Fax a skener klepněte v dolní části levého podokna na tlačítko [redacted]

3. Na panelu nástrojů klepněte na tlačítko **Nové skenování**.

4. [redacted] požadované nastavení skenování a můžete začít [redacted]

Pomocí možností na panelu nástrojů můžete naskenované položky kdykoli odeslat e-mailem, vytisknout nebo zkopírovat. Chcete-li zobrazit další nápovědu ke skenování, klepněte na tlačítko **Nápověda** na panelu nástrojů.