

Evidence škod

Evidenci škod najdete ve Spisové službě APLIS.

V liště záložek vyberete **Epodatelna** (1), v navigátoru vlevo zvolíte Epodatelna / Registrace / **Škody** (2). Zobrazí se Vám přehled zaevidovaných škod.

The screenshot shows the APLIS interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: Dokumenty, Workflow, E-Mail, **Epodatelna** (highlighted with a red box and arrow labeled '1'), Spis, and Adresář. Below this is a search bar and a dropdown menu set to 'Škoda'. To the right of the dropdown are buttons for 'Nový záznam' (highlighted with a red box and arrow labeled '3'), 'Výpravna', and 'Stáhni z datové schránky'. On the left side, there is a sidebar with a tree view of folders. The 'Epodatelna' folder is expanded, and the 'Škody' folder is highlighted with a red box and arrow labeled '2'. The main area displays a table of damage records.

	Název	Změněno	Evidenční číslo
<input type="checkbox"/>	SU000002/16 _1	24.10.2016 08:48	SU000002/16
<input type="checkbox"/>	SU000004/16 _test 3	24.10.2016 17:11	SU000004/16
<input type="checkbox"/>	SU000005/16	25.10.2016 09:29	SU000005/16
<input type="checkbox"/>	SU000006/16	25.10.2016 09:36	SU000006/16
<input type="checkbox"/>	SU000007/16	25.10.2016 09:37	SU000007/16
<input type="checkbox"/>	SU000008/16 _TEST - Zničená pneumatika	31.10.2016 11:34	SU000008/16
<input type="checkbox"/>	SU000003/16 _test 2	01.11.2016 08:10	SU000003/16
<input type="checkbox"/>	SU000009/16 _HURTA POKUS 1	04.11.2016 10:37	SU000009/16
<input type="checkbox"/>	SU000010/16 _Škoda pokus 100	15.11.2016 10:19	SU000010/16

Zaevidování nové škody

V menu zvolíte **Nový záznam** (3). Zobrazí se šablona, kterou vyplníte. Červená pole jsou povinná. Evidenční číslo se doplní automaticky po uložení.

Pole s šipkou nabízí výběr z několika možností, ikona seznamu vyvolá číselník, ze kterého vyberete zaměstnance nebo rozhodnutí ředitele.

Do datumových polí můžete psát datum ve tvaru *DD.MM.RRRR* nebo můžete vybrat z nabízeného kalendáře. Pokud napíšete chybný datum, vloží se aktuální den.

Pokud je potřeba k záznamu přiložit dokument, kliknete na ikonu v dolní části formuláře a vyberete požadovaný soubor.

Evidenční číslo	nepřiděleno	Typ události *	ŘSP, DOS,DZV,SLŠ
Druh události *	Havárie vozidla		
Datum vzniku škody *	22.11.2016	Čas vzniku škody	10:40
OJ *	01	Středisko / Útvar	LS Jince
RZ vozidla	1S1 77 77		
Specifikace škody *	poškozený levý blatník		
Stručný popis události *	zaměstnanec přehlédl značku dej přednost a vjel do křižovatky před příjíždějící automobil		
Příčina události *	nedání přednosti v jízdě		
Předpokládaná výše škody *	25000	Datum hlášení PČR	22.11.2016
Odpovědná osoba za VLS *	Hurta Vladimír, Ing.		
Skutečná výše škody		Následky poškození zdraví	
Délka pracovní neschopnosti		Výsledek šetření ŠK	
Plnění pojišťoven		Výše předpisu k náhradě odpovědné osobě	
Rozhodnutí ředitele			
Poznámka			

V kalendáři vyberte datum

Vyberte ŘSP nebo divizi

Vyberete osobu kliknutím na „Vyberte“ vedle jména

Po vyplnění všech potřebných údajů kliknete v menu na **Uložit**. Tlačítko má rozbalovací nabídku, kde můžete použít také volbu **Ulož a další**, která záznam uloží a otevře novou šablonu pro nový záznam.

Dokumente Workflow E-Mail Epodatelna Spis Adresář

Uložit

Uložit

Připojit adresy

Neomezeně

Atribut

- Uložit jako sběrný arch
- Ulož a další
- Ulož a detail
- Ulož a duplikuj
- Ulož vícekrát

Evidenční číslo	nepřiděleno
Druh události *	
Datum vzniku škody *	22.11.2016
OJ *	01
RZ vozidla	1S1 77 77
Specifikace škody *	poškozený levý blatník

Před uložením se kontroluje vyplnění povinných polí. Pokud nejsou všechna vyplněna, upozorní Vás program chybovou hláškou, ve které je název nevyplněného pole.

The screenshot shows the APLIS system interface for recording an accident. The main window is titled "Atributy šablony: Škoda". The form contains the following fields:

Evidenční číslo	nepřiděleno	Typ události *	RS
Druh události *			
Datum vzniku škody *	22.11.2016	Čas vzniku škody	10:
OJ *	01	Středisko / Útvar	LS
RZ vozidla	1S1 77 77		
Specifikace škody *	poškozený levý blatník		
Předpokládaná výše škody *	25000	Datum hlášení PČR	22.

A validation error message is displayed in a dialog box:

Zpráva
Nevyplnil jste hodnoty povinných atributů!
Druh události *

Ok

Po úspěšném uložení záznamu se spouští workflow (pracovní postup), které má jen jeden automatický krok. Ten přidělí přístupová práva k záznamu podle vyplněné organizační jednotky (OJ).