

Žádost o úhradu poskytnuté náhrady mzdy (platu) při pracovním volnu souvisejícím s akcí pro děti a mládež (pokyny k vyplnění)

V souladu s § 203a odst. 3 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů, má zaměstnavatel nárok na úhradu náhrady mzdy nebo platu poskytnuté zaměstnanci při pracovním volnu souvisejícím s akcí pro děti a mládež ze státního rozpočtu. Úhradu poskytuje na žádost okresní správa sociálního zabezpečení, v Praze Pražská správa sociálního zabezpečení a v Brně Městská správa sociálního zabezpečení Brno (dále jen „OSSZ“), a to podle sídla zaměstnavatele, je-li jím právnická osoba, nebo podle místa trvalého pobytu zaměstnavatele, je-li jím fyzická osoba. Zaměstnavatel je povinen doložit poskytnutí náhrady mzdy nebo platu a splnění podmínek pro její poskytnutí.

Česká správa sociálního zabezpečení zpracovala vzor žádosti včetně její interaktivní podoby, který mohou zaměstnavatelé využít.

Místně příslušná OSSZ – uvede se OSSZ, která je příslušná k úhradě poskytnuté náhrady mzdy nebo platu (viz výše).

Sekce A. Zaměstnavatel – uvede se identifikace zaměstnavatele – název a adresa sídla, je-li zaměstnavatelem právnická osoba, nebo jméno a příjmení a adresa trvalého pobytu, je-li zaměstnavatelem fyzická osoba. Identifikační číslo uvádí povinně zaměstnavatel, který je má přiděleno.

Sekce B. Zaměstnanci – uvedou se všichni zaměstnanci, kterým zaměstnavatel náhradu mzdy nebo platu při pracovním volnu souvisejícím s akcí pro děti a mládež poskytl a jejíž úhradu od OSSZ požaduje. Na druhém řádku se uvedou konkrétní kalendářní dny konkrétního měsíce a roku, za které zaměstnavatel zaměstnanci náhradu mzdy nebo platu poskytl (např. 4. až 8. ledna 2020; 4., 5. a 8. ledna 2020 či obdobně). Náhrada mzdy nebo platu při pracovním volnu souvisejícím s akcí pro děti a mládež přísluší zaměstnanci nejvýše za 1 týden v kalendářním roce. Na třetím řádku se uvede výše náhrady mzdy nebo platu poskytnutá za dny uvedené na druhém řádku. V souladu s § 25a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a § 26a zákona č. 592/1992 Sb., o pojistném na veřejné zdravotní pojištění, ve znění pozdějších předpisů, se v případě, že se uhrazuje zaměstnavateli náhrada mzdy (platu), uhrazuje zaměstnavateli také pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti, které je zaměstnavatel povinen z tohoto plnění platit (tj. 24,8 % z poskytnuté náhrady mzdy nebo platu zaokrouhlené na celé koruny směrem nahoru), a také pojistné na veřejné zdravotní pojištění, které je povinen z tohoto plnění platit (9 % z poskytnuté náhrady mzdy nebo platu zaokrouhlené na celé koruny směrem nahoru).

Sekce C. Způsob úhrady – uvede se, zda náhrada mzdy nebo platu má být OSSZ uhrazena převodem na číslo účtu (IBAN) nebo poštovní poukázkou na adresu sídla/místa trvalého pobytu zaměstnavatele.

Sekce D. Datum vyplnění, podpis – uvede se datum vyplnění žádosti a podpis osoby, která je jménem zaměstnavatele oprávněna žádost podat (např. statutární orgán, zplnomocněný zástupce zaměstnavatele).

V závěru žádosti se uvede počet příloh – dokladů, jimiž zaměstnavatel dokládá poskytnutí náhrady mzdy nebo platu a splnění podmínek pro její poskytnutí, tedy že

- uvolněný zaměstnanec vykonával činnost vedoucího tábora pro děti a mládež, jeho zástupce pro věci hospodářské a zdravotní, oddílového vedoucího, vychovatele, instruktora, středního zdravotního pracovníka v táborech pro děti a mládež, anebo obdobné činnosti na sportovních soustředěních dětí a mládeže – *uvedené lze doložit např. organizátorem (tábora či sportovního soustředění) vystaveným potvrzením;*
- uvolněný zaměstnanec nejméně po dobu 1 roku před uvolněním pracoval soustavně a bezplatně s dětmi nebo mládeží – *uvedené lze doložit např. potvrzením příslušné instituce [doložení této podmínky se nevyžaduje, jde-li o tábory (nikoli sportovní soustředění) pro zdravotně postižené děti a mládež];*
- uvolněný zaměstnanec vykonával činnost uvedenou v první odrážce v rámci akce pořádané právnickou osobou zapsanou ve veřejném rejstříku právnických a fyzických osob po dobu nejméně 5 let a zároveň je práce s dětmi a mládeží hlavní činností této právnické osoby – *uvedené lze doložit např. potvrzením organizátora;*
- došlo k faktickému poskytnutí náhrady mzdy zaměstnanci – *uvedené lze doložit např. účetními a dalšími doklady k vedení účetnictví (k vedení daňové evidence) včetně účtů a dokladů souvisejících s výplatou mezd a dalších nároků zaměstnanců souvisejících se zaměstnáním.*