



Na Pankráci 72
PRAHA 4

Evakuační plán

pro areál MV ČR Na Pankráci 72, Praha 4

I.

Evakuační plán areálu MV ČR Na Pankráci 72, Praha 4 upravuje organizaci postupu provedení evakuace osob a materiálu z tohoto areálu zasaženého nebo ohroženého požárem nebo jinou mimořádnou událostí .

Základní povinnosti: Zaměstnanci MV ČR a příslušníci Policie ČR a zaměstnanci ostatních firem a institucí sídlící v areálu MV ČR Na Pankráci 72, Praha 4 (dále jen „zaměstnanci“) a ostatní osoby - návštěvníci (dále jen „osoby“) zdržující se v daném areálu, jsou povinni respektovat pokyny a plnit příkazy zaměstnanců jmenovitě určených a pověřených řízením provedení evakuace stanovené tímto evakuačním plánem. Dále jsou všichni zaměstnanci a osoby povinni uposlechnout výzev těchto zaměstnanců a dále svých vedoucích pracovníků a příslušníků jednotky Hasičského záchranného sboru hl.m.Prahy (dále jen „HZS hl.m. Prahy“). Povinností všech zaměstnanců je být nápomocen při evakuaci osob zdržujících se na jejich pracovištích nebo v areálu (objektu).

II.

Evakuace všech zaměstnanců, osob a materiálu bude řízena z prostoru ostražky areálu ve vstupní hale objektu A. Pro řízení evakuace se tímto evakuačním plánem ustavuje evakuační skupina z řad zaměstnanců MV ČR ve složení:

	<i>Jméno a příjmení č. dveří</i>	<i>funkce</i>	<i>Telefon/mobil</i>	<i>Útvar</i>
vedoucí skupiny	Ing. Josef Michalíček, 308	referent	849 229 725 190 324	EKO
zástupce	Alena Vondřichová	referent	849 204	OSM
členové	Tomáš Chaloupka	správce areálu	849 000 816 380 775 342 248	ZSMV
	Ing.Miroslav Hájek, 205	referent	849 382	OPRE
	Ing. Miloslav Čermák, 101	referent	849 621	OCIS

Povinnosti evakuační skupiny: Výše uvedení zaměstnanci evakuační skupiny se po vyhlášení požárního poplachu v souladu s Požárními poplachovými směrnicemi nebo na telefonickou výzvu ostražky areálu dostaví do přízemí vstupní haly budovy „A“ a po zhodnocení situace evakuační skupina rozhodne o rozsahu a postupu provedení evakuace. Buď **částečné evakuace** z ohroženého prostoru nebo **úplné evakuace** z celého areálu (objektu).

Evakuace bude řízena z prostoru stanoviště ostražky areálu „A“ (ohlašovny požáru) prostřednictvím tel. spojení a osobně členy evakuační hlídky. V prostorách vybavených signalizačním zvukovým zařízením bude toto spuštěno.

Po příjezdu jednotky HZS hl.m. Prahy podá vedoucí nebo zástupce evakuační skupiny informace veliteli jednotky HZS o rozsahu a stadiu evakuace zaměstnanců a osob a dále s ním bude úzce spolupracovat.

K zajištění hladkého průběhu organizování evakuace v rámci areálu (objektu) jsou tímto evakuačním plánem jmenováni pomocníci vedoucího areálu (objektu) k výkonu činnosti evakuační hlídky.

	<i>Jméno a příjmení</i>	<i>funkce</i>	<i>telefon</i>	<i>útvář</i>
pomocníci evakuační skupiny	JUDr.Vlasta Richterová, 302	vedoucí oddělení	849 232	EO
	Ing. Boris Romaneckov, 440	referent	849 381	OPF
	Ing. Roman Habart, 212B	referent	849 752	OÚS
	Ing.Vladimír Lukášek, 208 B	referent	849 631	OSČ
	Jan Petrášek, 260 B	referent	849 745 602 129 580	BSMV

Za člena evakuační hlídky může být jmenován i zaměstnanec jiných firem nebo institucí sídlících v areálu (objektu) Na Pankráci 72, Praha 4. Toto však musí být předmětem předem uzavřených smluvních dohod v rámci stanovení podmínek společného zabezpečování na plnění konkrétních úkolů na úseku požární ochrany.

Povinnosti pomocníků vedoucího areálu (členové evakuační skupiny):

Členové evakuační hlídky jsou povinni na výzvu a podle pokynů vedoucího nebo zástupce evakuační skupiny neprodleně zahájit svou činnost a organizovat evakuaci podle tohoto evakuačního plánu.

Členové evakuační hlídky budou dohlížet a usměrňovat evakuaci z ohrožených prostor tak, aby všichni zaměstnanci a osoby disciplinovaně opouštěli pracoviště a prostory chodeb vymezenými a vyznačenými směry únikových cest a východů podle grafických plánů umístěných v jednotlivých patrech objektu.

Členové evakuační hlídky dbají o to, aby příslušní vedoucí zaměstnanci dohlíželi, zda početní stav jejich zaměstnanců odpovídá stavu evakuovaných zaměstnanců. Dále evakuační hlídka usměrňuje evakuaci dalších osob zdržujících se v daném prostoru. Evakuaci osob s omezenou schopností pohybu nebo orientace zajišťují za pomoci ostatních zaměstnanců.

Evidence osob s omezenou schopností pohybu nebo orientace:

Seznam osob, včetně jejich umístění v areálu (objektu), nahlásí jednotliví vedoucí zaměstnanci nebo služební funkcionáři ostražky areálu.

U výtahů v budově „A“ a „B“ nelze doložit, že se jedná o evakuační výtahy ve smyslu ČSN 73 08 02. **Z tohoto důvodu nelze výtahy v budovách „A“ a „B“ využívat v případě požáru!**

Po vypnutí el. proudu ostražka klíčem k výtahu zajistí uvedení výtahů do režimu evakuace v budově A:

- výtahy sjedou do 1. NP,

- zaměstnanci a osoby jsou vyzváni k opuštění kabin výtahů,
- výtahy se automaticky uzavrou a svítí nápis Evakuace

Po vypnutí el. proudu ostraha zajistí v budově B výtah v poloze cedulkou MIMO PROVOZ

- zabrání vstupu do výtahů,
- zajišťuje dohled nad výtahy

III.

Evakuační trasy z budovy „A“ jsou:

- hlavní schodiště „A₁“ ústí na volné prostranství přes vestibul hlavního vstupu do budovy „A“.
- schodiště „A₂“ ústí na volné prostranství mezi budovou „A“ a „B“.
- hlavní schodiště „A₁“ do I.P.P. a dále přes garáže na volné prostranství do ulice Děkanská vinice II.

Evakuační trasy z budovy „B“ jsou :

- z budovy „B“ po schodišti „B₁“ dolů kolem vrátnice „B“ na volné prostranství
- z budovy „B“ po schodišti „B₃“ přes rampu na volné prostranství
- z budovy „B“ po schodišti „B₂“ a po schodech dolů (z III.N.P.) nebo po schodech nahoru (ze II.N.P.) a dále spojovacím krčkem do budovy „A“ (v I.N.P.) a dále schodištěm vprostřed chodby „A₁“ nebo vlevo na konci chodby schodištěm „A₂“.

Evakuovaní zaměstnanci, příslušníci a osoby se soustředí do prostoru parku u ulice Děkanská vinice II, kde vyčkají na provedení kontroly početního stavu evakuovaných zaměstnanců, příslušníků a osob pověřeným členem evakuační hlídky v součinnosti s vedoucími zaměstnanci a služebními funkcionáři. U evakuovaných zaměstnanců, příslušníků a osob porovná pověřený člen evakuační hlídky početní stavy i podle knihy návštěv nebo podle informací získaných od zaměstnanců ostrahy areálu.

Směry únikových cest a východů jsou označeny v prostorách areálu (objektech) bezpečnostními orientačními tabulkami a v jednotlivých patrech budov „A“ a „B“ jsou umístěna grafická schémata evakuačních plánů. V případě, že by se nedala použít některá z únikových cest z důvodu např. zakouření a tím bezprostředního ohrožení zaměstnanců, příslušníků nebo osob, zabezpečí členové evakuační hlídky nasměrování evakuace na jinou únikovou cestu.

Při evakuaci zaměstnance, příslušníka nebo osoby se sníženou schopností pohybu nebo orientace (nevolnost, poranění, invalidita apod.) zabezpečí doprovod těchto zaměstnanců, příslušníků a osob minimálně jeden zaměstnanec (příslušník) až k východu na volné prostranství a odvede postiženého na místo první pomoci.

IV.

První pomoc u drobných poranění nebo náhlé indispozice zaměstnance, příslušníka nebo osoby bude poskytnuta v prostoru shromaždiště v **parku u ulice Děkanská vinice II**. Poranění nebo zdravotní komplikace vážnějšího charakteru se zahlásí se jménem zaměstnance, příslušníka nebo osoby pracovníkovi ostrahy areálu, který zajistí jejich odvedení nebo odvezení na místo, kde bude poskytována odborná zdravotnická pomoc přivolané Záchrané služby hl. m. Prahy.

V případě špatných klimatických podmínek rozhodne vedoucí evakuační skupiny, do které částí areálu nebo prostoru budou zaměstnanci, příslušníci a osoby soustředěny.

V.

V areálu objektů „A“ a „B“ Na Pankráci 72, Praha 4 se předpokládá, že bude prováděna současná evakuace. S evakuací zaměstnanců a osob bude prováděna také evakuace materiálu.

Materiál bude evakuován podle důležitosti, t.j. materiál nenahraditelných hodnot, materiál vysokých hodnot a další materiál podle rozhodnutí příslušného vedoucího zaměstnance a služební funkcionáře.

Součástí tohoto evakuačního plánu jsou písemné seznamy zpracované vedoucími zaměstnanci a služebními funkcionáři podle druhů materiálu a jeho důležitosti, způsobu vynesení (jedním nebo více zaměstnanci, použití speciální techniky pro jeho vynášení, apod.) uskladnění a hlídání (volně ložený, v krabicích, speciálních obalech, apod.), který jednou ročně aktualizují.

Při současné evakuaci vedoucí zaměstnanci a služební funkcionáři rovněž dohlížejí na vynášení a soustředění materiálu do vymezeného prostoru dle grafické části evakuačního plánu nebo do jiného prostoru, který podle závažnosti situace určí velitel evakuační skupiny.

VI.

Součástí tohoto evakuačního plánu je grafická část jednotlivých podlaží s vyznačenými únikovými cestami a východy včetně vyznačených směrů úniků.

Prokazatelné seznámení s evakuačním plánem zajistí vedoucí zaměstnanci a služební funkcionáři u všech jimi řízených zaměstnanců a příslušníků, a to v den zařazení na pracoviště po přijetí do pracovního (služební) poměru a následně v rámci opakovaného školení o požární ochraně a bezpečnosti práce jednou za dva roky. Kopii záznamu o prokazatelném seznámení postoupí technikovi požární ochrany Ministerstva vnitra.

Úplnost, správnost a aktuálnost tohoto evakuačního plánu včetně jeho grafické části je kontrolována jednou ročně vedoucím areálu (objektů) v součinnosti s odborným pracovníkem požární ochrany ZS pro MV a technikem požární ochrany Ministerstva vnitra. Záznam o kontrole se provede písemně do Požární knihy, kterou vede preventista požární ochrany ustavený ředitelem areálu (objektu) MV ČR Na Pankráci 72, Praha 4. Požární kniha je trvale uložena u ostrahy areálu MV ČR Na Pankráci 72, Praha 4, ve vrátnici areálu „A“.

V Praze dne: 1.12. 2011

Ing. Miroslav Konopecký v.r.

ředitel areálu