

EVIDENCIA ZMLÚV

Systemová a Užívateľská príručka

Rýchly sprievodca

Verzia: 2.00
Revízia: 08.01.2018

Systemová príručka

Inštalácia a registrácia

Program ZMLUVY je možné prevádzkovať na bežnom počítači s operačným systémom Microsoft Windows Vista a vyšším. Inštalácia vyžaduje približne 100 MB na pevnom disku + databáza, ktorej veľkosť sa líši podľa počtu vložených zmlúv.

Program môžete nainštalovať v lokálnej alebo sieťovej verzii. Jednu z týchto verzií si zvolíte počas inštaláčného procesu. Ak si zvolíte sieťovú inštaláciu, nainštalujte najprv serverovú časť a potom nainštalujte klientsku časť pomocou súboru **Netsetup.exe** na klientských staniciach. Pred zahájením sieťovej inštalácie odporúčame vytvoriť zdieľaný adresár na serveri, z ktorého budú klientske stanice program inštalovať.

V rámci inštalácie bude na serveri nainštalovaná aj databázová platforma **Firebird 3**, ktorá umožňuje šifrovanie databázy a prenos dát (je potrebná špeciálna licencia produktu ZMLUVY na šifrovanie).

Licenčný kľúč môžete zadať v priebehu inštalácie alebo pri prvom spustení programu. V prípade sieťovej inštalácie sa licenčný kľúč zadáva len raz, a to pri inštalácii serverovej časti.

Aktualizácia

Nová aktualizácia programu je indikovaná zeleným dialógom v spodnej časti aplikácie. Aby mohlo prebehnúť overenie stavu a samotná aktualizácia, je nutné povoliť prístup k adrese <http://smlouvy.update.atlascloud.cz/>.

Databáza

Po inštalácii je pre vás už pripravená predvolená databáza, ktorú môžete hneď používať. Ak chcete mať databáz viac, prípadne upraviť predvolenú, použite tlačidlo **Databáza** v aplikácii ZMLUVY.

V prípade sieťovej inštalácie musíte na serveri povoliť prichádzajúce pripojenie na porte 3050 a 4060, aby mohol **Firebird** a **registračný server** správne komunikovať.

Užívateľská príručka

ZMLUVY

Produkt ZMLUVY je určený na prácu so zmluvami. Umožňuje jednoduché evidovanie zmlúv. Okrem vytvárania zmlúv môžete využiť export do MS Excel a do PDF. Tiež si môžete vytvoriť zoznam zmlúv, a to buď celkový alebo vyfiltrovaný podľa zadaného parametra.

Hlavné funkcie

Na tejto karte sa nachádzajú najčastejšie funkcie používané na prácu so zmluvami. Väčšina z nich odkazuje do iných záložiek v páse kariet.

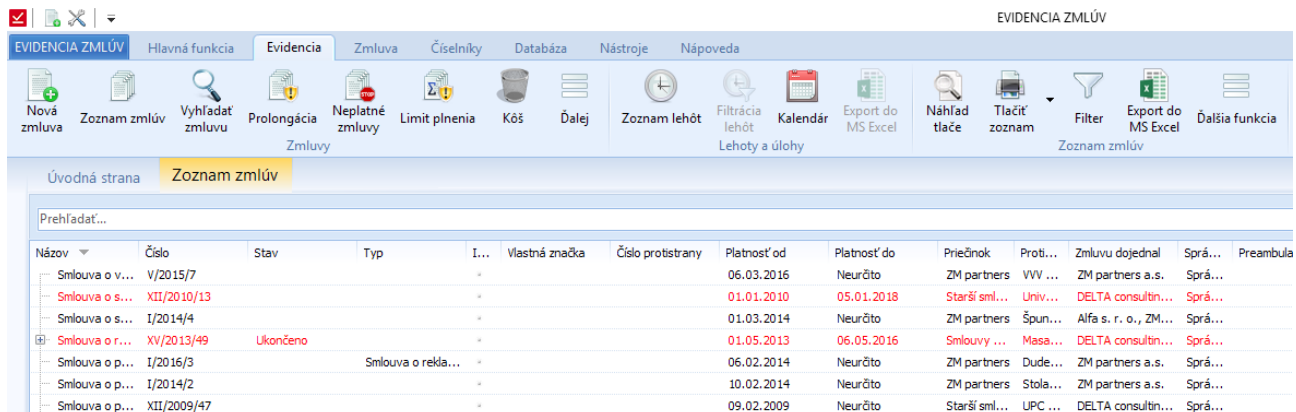


Zoznam zmlúv

V zozname zmlúv sa nachádza súpis všetkých zmlúv, ktoré má užívateľ právo prezerať. Zoznam je možné filtrovať v jednotlivých stĺpcoch a zobraziť si informácie o zvolenej zmluve. Po otvorení zmluvy je možné zmluvu ďalej upravovať, ak k tomu má užívateľ príslušné oprávnenie.

V zozname zmlúv sa budú zobrazovať voliteľné polia, ktoré si užívateľ zvolí v Nastavení.

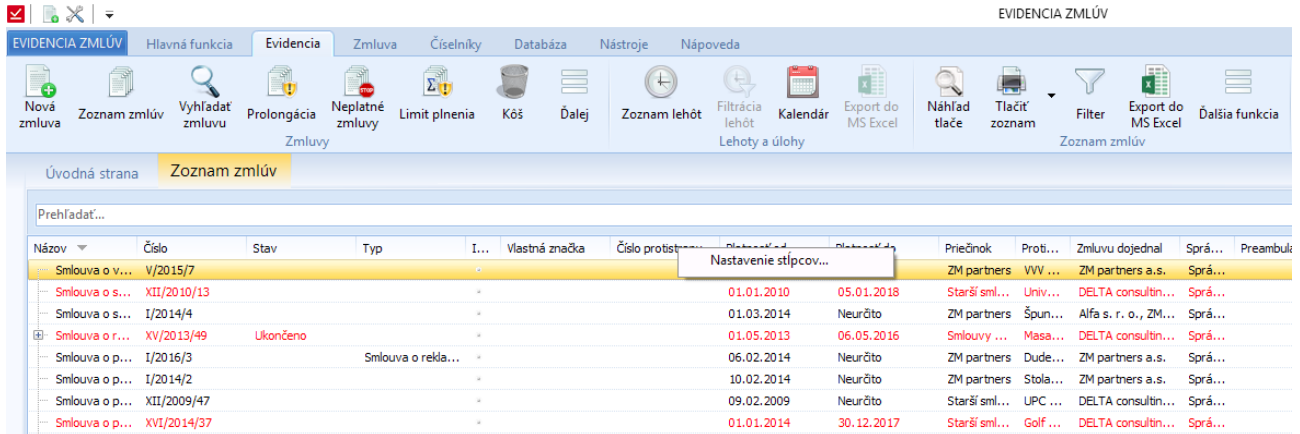
Ak bude použité zaradenie do priečinkov, zobrazia sa ako prvé zoskupené priečinky obsahujúce dané zmluvy. Jednotlivé priečinky môžete rozbaľiť.



Názov	Číslo	Stav	Typ	I...	Vlastná značka	Číslo protistrany	Platnosť od	Platnosť do	Priečink	Proti...	Zmluvu dojednal	Sprá...	Preambula
Smlouva o v...	V/2015/7			-			06.03.2016	Neurčto	ZM partners	VVV ...	ZM partners a.s.	Sprá...	
Smlouva o s...	XII/2010/13			-			01.01.2010	05.01.2018	Starší sml...	Univ...	DELTA consultin...	Sprá...	
Smlouva o s...	I/2014/4			-			01.03.2014	Neurčto	ZM partners	Špun...	Alfa s. r. o., ZM...	Sprá...	
Smlouva o r...	XV/2013/49	Ukončeno		-			01.05.2013	06.05.2016	Smlouvy ...	Masa...	DELTA consultin...	Sprá...	
Smlouva o p...	I/2016/3		Smlouva o rekla...	-			06.02.2014	Neurčto	ZM partners	Dude...	ZM partners a.s.	Sprá...	
Smlouva o p...	I/2014/2			-			10.02.2014	Neurčto	ZM partners	Stola...	ZM partners a.s.	Sprá...	
Smlouva o p...	XII/2009/47			-			09.02.2009	Neurčto	Starší sml...	UPC ...	DELTA consultin...	Sprá...	

Zoznam môžete zoradovať podľa jednotlivých stĺpcov tak, že kliknete na názov stĺpca. Šírku stĺpcov si môžete nastaviť tak, že daný stĺpec roziahnete. Okrem šírky si môžete meniť aj poradie stĺpcov, a to tak, že názov stĺpca jednoducho potiahnete. Pri ďalšom zobrazení zoznamu si program pamätá posledné nastavenie.

Okrem presúvanie stĺpcov je možné nastaviť zobrazované stĺpce kliknutím pravým tlačidlom myši na názov stĺpca.

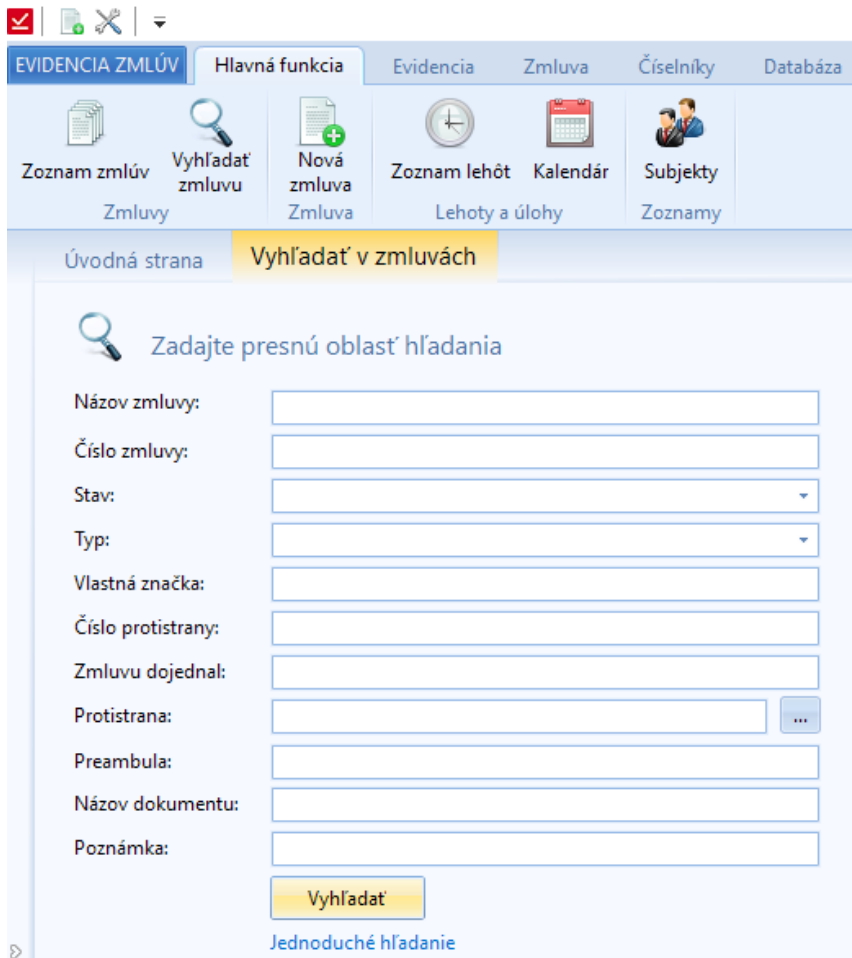


The screenshot shows the 'EVIDENCIA ZMLÚV' application interface. The top menu bar includes 'Hlavná funkcia', 'Evidencia', 'Zmluva', 'Číselníky', 'Databáza', 'Nástroje', and 'Nápvoda'. Below the menu is a toolbar with icons for 'Nová zmluva', 'Zoznam zmlúv', 'Vyhľadať zmluvu', 'Prolongácia', 'Neplatené zmluvy', 'Limit plnenia', 'Koš', 'Ďalej', 'Zoznam lehôt', 'Filtrácia lehôt', 'Kalendár', 'Export do MS Excel', 'Náhľad tlačie', 'Tlačiť zoznam', 'Filter', 'Export do MS Excel', and 'Ďalšia funkcia'. The main area shows a table with columns: 'Názov', 'Číslo', 'Stav', 'Typ', 'I...', 'Vlastná značka', 'Číslo protistrany', 'Dátum začiatku', 'Dátum ukončenia', 'Priečink', 'Prot...', 'Zmluvu dojednal', 'Sprá...', and 'Preambul'. A context menu 'Nastavenie stĺpcov...' is open over the 'Číslo protistrany' column.

Názov	Číslo	Stav	Typ	I...	Vlastná značka	Číslo protistrany	Dátum začiatku	Dátum ukončenia	Priečink	Prot...	Zmluvu dojednal	Sprá...	Preambul
Smlouva o v...	V/2015/7								ZM partners	VVV ...	ZM partners a.s.	Sprá...	
Smlouva o s...	XII/2010/13						01.01.2010	05.01.2018	Starší sml...	Univ...	DELTA consultn...	Sprá...	
Smlouva o s...	I/2014/4						01.03.2014	Neurčito	ZM partners	Špun...	Alfa s. r. o., ZM...	Sprá...	
Smlouva o r...	XV/2013/49	Ukončeno					01.05.2013	06.05.2016	Smlouvy ...	Masa...	DELTA consultn...	Sprá...	
Smlouva o p...	I/2016/3		Smlouva o rekla...				06.02.2014	Neurčito	ZM partners	Dude...	ZM partners a.s.	Sprá...	
Smlouva o p...	I/2014/2						10.02.2014	Neurčito	ZM partners	Stola...	ZM partners a.s.	Sprá...	
Smlouva o p...	XII/2009/47						09.02.2009	Neurčito	Starší sml...	UPC ...	DELTA consultn...	Sprá...	
Smlouva o p...	XVI/2014/37						01.01.2014	30.12.2017	Starší sml...	Golf ...	DELTA consultn...	Sprá...	

Vyhľadať zmluvu

Primárne sa zobrazí možnosť rýchleho vyhľadávania v zmluvách. Vyhľadať môžete podľa čísla zmluvy, názvu zmluvy, typu zmluvy alebo priloženého dokumentu. Ak vám toto vyhľadanie nevyhovuje, môžete využiť možnosť Rozšíreného vyhľadávania.



The screenshot shows the 'EVIDENCIA ZMLÚV' application interface with the 'Vyhľadať v zmluvách' (Search in contracts) form open. The form includes a search bar and several input fields for filtering contracts.

Zadajte presnú oblasť hľadania

Názov zmluvy:

Číslo zmluvy:

Stav:

Typ:

Vlastná značka:

Číslo protistrany:

Zmluvu dojednal:

Protistrana: ...

Preambula:

Názov dokumentu:

Poznámka:

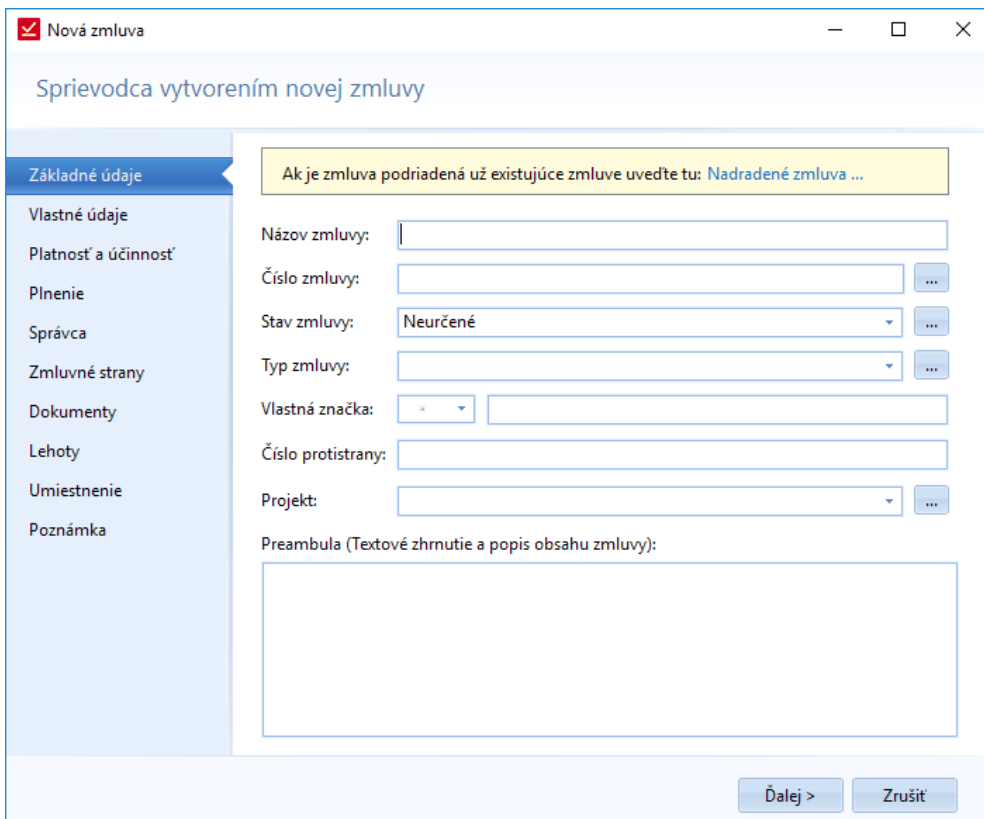
Vyhľadať

Jednoduché hľadanie

Nová zmluva

Na vytvorenie novej zmluvy slúži sprievodca, ktorý vás v niekoľkých krokoch prevedie základným nastavením a vyplnením hlavných položiek zmluvy.

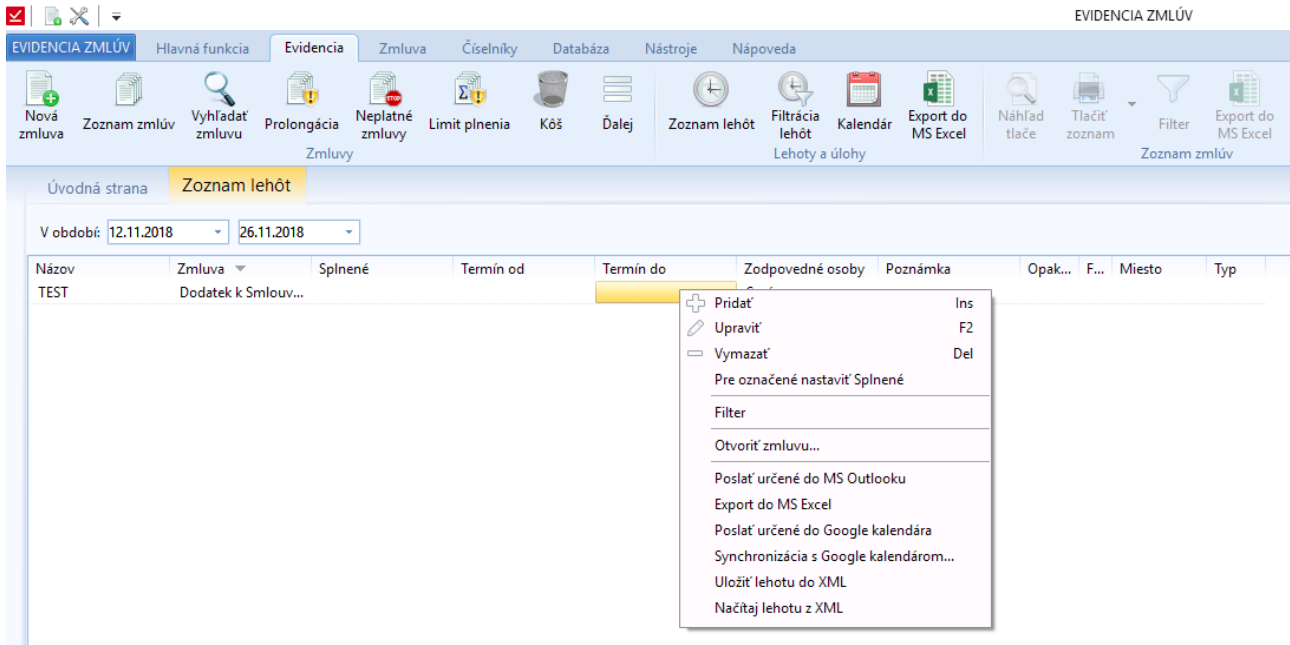
Ide o zadanie základných hodnôt, ako je názov zmluvy, číslo, stav, typ, vlastná značka a číslo protistrany. Číslo zmluvy je možné doplniť podľa naposledy zadaného čísla u predchádzajúcej zmluvy. Číslo zmluvy sa môžu dopĺňať automaticky (možnosť voľby v nastavení). Typ a stav zmluvy sa vyberá zo zoznamu z číselníka, ktorý si užívateľ môže ľubovoľne upravovať.



Zoznam lehôt

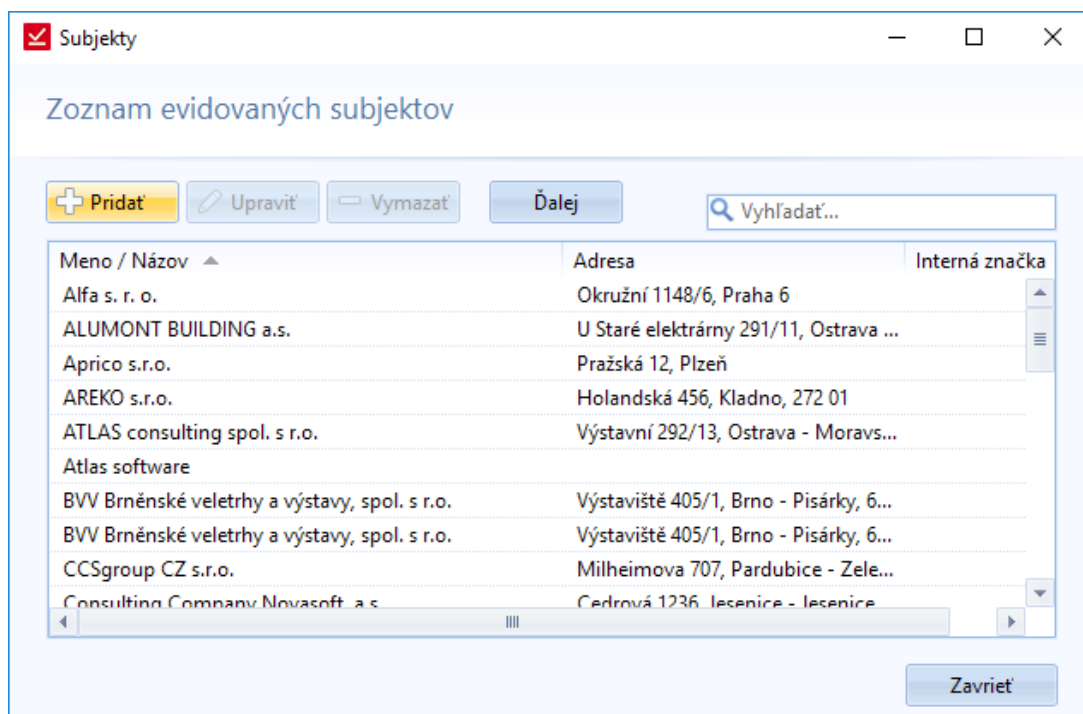
Ide o zoznam lehôt týkajúci sa zmlúv daného užívateľa. Pri zobrazení sa prepne funkcia na záložku Evidencia -> Zoznam lehôt, kde sú ďalšie funkcie slúžiace na prácu s lehotami. Lehoty je možné pridávať, upravovať aj vymazávať. Lehoty môžete zoradovať podľa jednotlivých stípcov. Môžete si aj nastaviť obdobie, pre ktoré chcete lehoty zobraziť. V zozname je tiež možné vyhľadávať.

Keď sú zodpovedné osoby za splnenie červené, nemajú v tom prípade právo na prácu s danou zmlouvou. Slúži to na informovanie užívateľa.

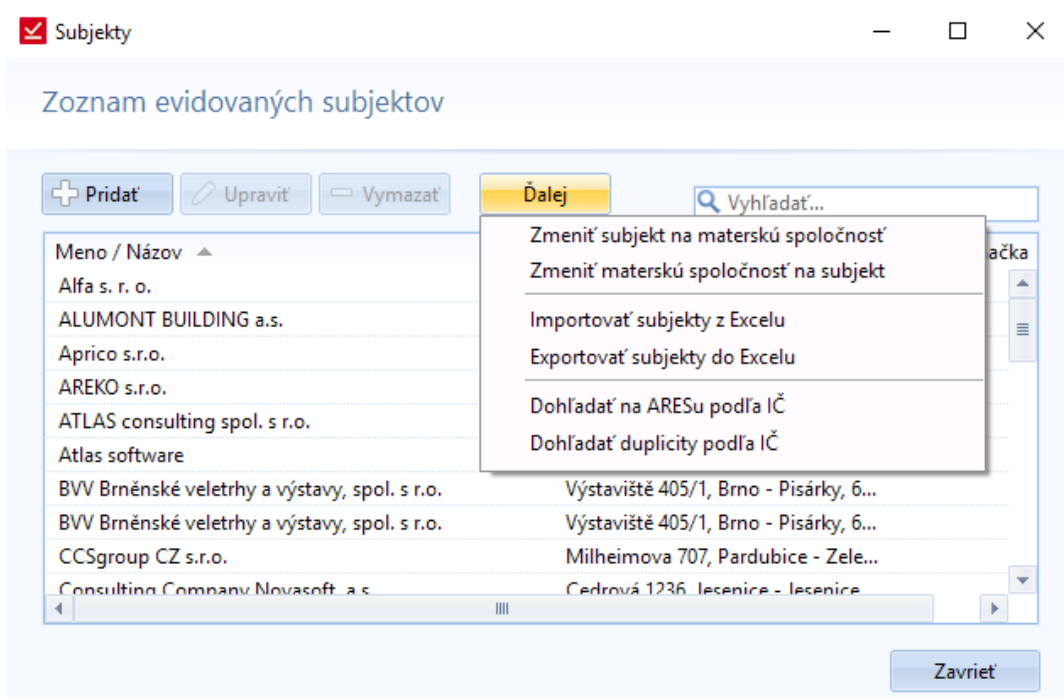


Subjekty

Adresár subjektov spustíte z hlavnej nástrojovej lišty – Číselníky – Subjekty. Podľa oprávnenia je možné jednotlivé subjekty editovať, pridávať alebo vymazávať.



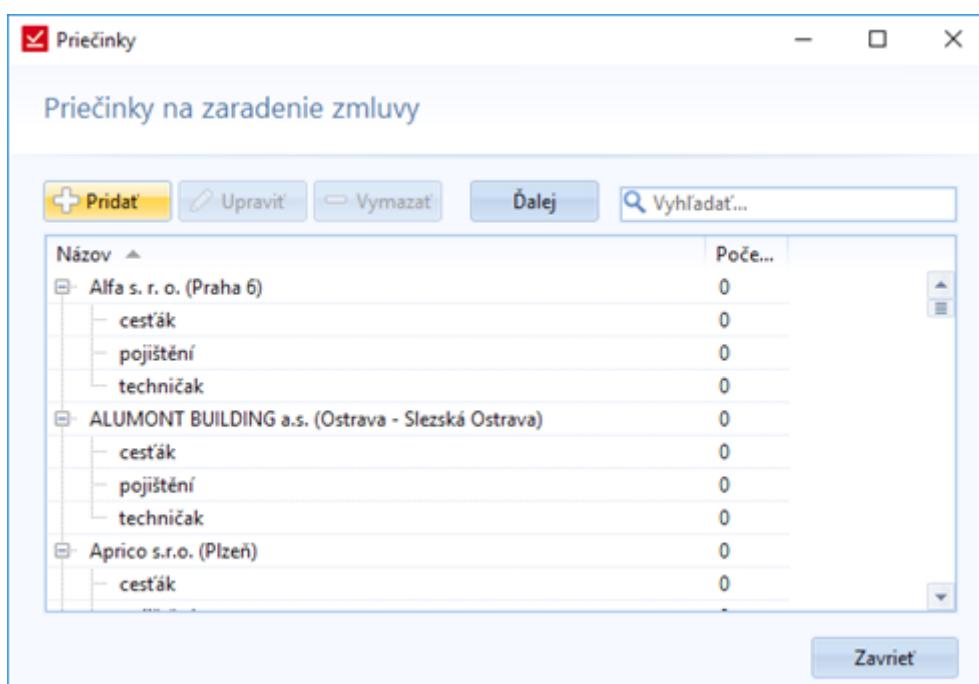
Okrem základnej evidencie môžete meniť pozície subjektov. Subjekt je možné zmeniť na materskú spoločnosť a naopak. Tieto funkcie sa skrývajú pod tlačidlom Ďalej.



Priečinky

Dialóg na zadanie názvov a oprávnenia pre priečinky zmlúv. Priečinky potom v aplikácii slúžia na roztriedenie zmlúv do skupín, v zozname zmlúv je možné zoskupovať zmluvy podľa priečinkov.

Pomocou nastaveného oprávnenia je možné jednoduchšie delegovať a nastaviť viditeľnosť zmluvy pre ďalších užívateľov aplikácie. Zmluvy zaradené v zvolenom priečinku preberajú oprávnenie podľa priečinku a užívatelia potomvidia zmluvy, na ktoré by inak nemali právo, ak by v danom priečinku neboli zaradené.



Oprávnenie užívateľov

Dôležitou súčasťou práce so zmluvami je aj nastavenie oprávnenia na prácu so zmluvami.

Existujú tri stupne nastavenia oprávnenia:

- Nastavenie oprávnenia pre užívateľa
- Nastavenie oprávnenie pre priečinkov
- Nastavenie oprávnenia pre zmluvu

Tieto oprávnenia na seba nadväzujú. Na začiatku je potrebné vytvoriť užívateľa a priradiť mu dané oprávnenie. Ide o obecné oprávnenie na prácu s jednotlivými sekciami programu.

Nastavenie oprávnenia pre užívateľa

Na najvyššej úrovni sa nastavuje oprávnenie pre šesť oblastí na 4 úrovniach. Najviac oprávnení má správca systému. Ak zvolíte možnosť Editácia, automaticky sa zaškrtnie aj oprávnenie Pridávanie, ktoré sa následne dá zrušiť, a to bez zmeny oprávnenia na editáciu.

Užívateľ
— □ ×

Užívateľ a jeho oprávnenie

Základné údaje

Login:
 Heslo:
 Heslo (kontrola):
 Titul pred:
 Krstné meno:
 Priezvisko:
 Titul za:
 E-mail:

Oprávnenie

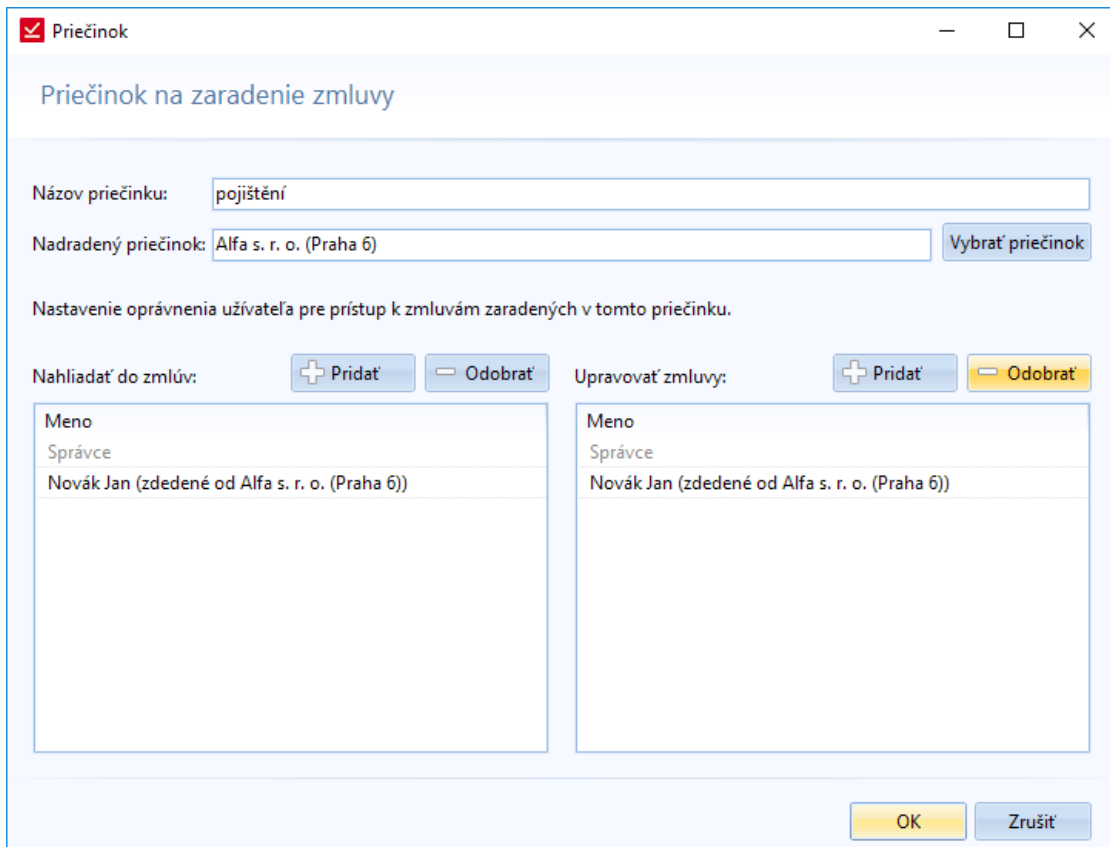
Názov ▲	Prezeranie	Pridávanie	Editá...	Odobera...
Správa užívateľov	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Subjekty/Spoločnosť	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Výberové zoznamy	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Šablóny	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Priečinky pre zmluvy	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Všetky zmluvy	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Nahliadať do zoznamu zmlúv				
<input checked="" type="checkbox"/> Zverejnenie zmluvy do Registra zmlúv				
<input checked="" type="checkbox"/> Oprávnenie upravovať všetky lehoty (Neurčené - Len lehoty, kde je za...				
<input checked="" type="checkbox"/> Možnosť zaradiť zmluvu do priečinku, na ktorý nemá užívateľ oprávne...				
<input checked="" type="checkbox"/> Oprávnenie pracovať s dokumentmi v zmluve (napr. uložiť na disk)				
<input type="checkbox"/> Oprávnenie zobrazit históriu činností užívateľov				

Nastavenie oprávnenia pre priečinkov

Na tomto mieste môžete vytvárať stromovú štruktúru priečinkov, na základe ktorej sa dedí oprávnenie z nadradeného priečinku. Pre podradené priečinky môžete zrušiť dedenie z nadradených priečinkov pre konkrétnych užívateľov.

Pre priečinky je možné nastaviť dve úrovne oprávnenia. Prvá úroveň je Prezeranie zmlúv v danom priečinku a druhá je Úprava zmlúv. Ak bude môcť užívateľ zmluvy upravovať, bude môcť do nich aj nahliadať.

V tejto fáze nastavovania priečinkov sa volí aj umiestnenie priečinkov. Po uložení sa prepíšu zdedené oprávnenia.



Priečinkov

Priečinkov na zaradenie zmluvy

Názov priečinku:

Nadradený priečinkov:

Nastavenie oprávnenia užívateľa pre prístup k zmluvám zaradených v tomto priečinku.

Nahliadať do zmlúv: Upravovať zmluvy:

Meno
Správce
Novák Jan (zdedené od Alfa s. r. o. (Praha 6))

Meno
Správce
Novák Jan (zdedené od Alfa s. r. o. (Praha 6))

Nastavenie oprávnenia pre danú zmluvu

Ide o nastavenie konkrétnych prístupov k zmluve. Pri zisťovaní, kto má aký prístup k zmluve, sa postupuje takto:

- Užívateľ je správca (správca má právo na všetko)
- Ak neplatí predchádzajúce, užívateľ má oprávnenie na prácu so všetkými zmluvami (voľba v nastavení užívateľov)
- Ak neplatí predchádzajúce, zmluva je viditeľná pre všetkých (voľba v zmluve)
- Ak neplatí predchádzajúce, užívateľ má špeciálne povolenie (voľba v zozname povolených užívateľov)
- Ak neplatí predchádzajúce, užívateľ má oprávnenie podľa daného priečinku, do ktorého zmluva patrí (voľba nastavenia práv pre priečinkov)

[V/2015/7] VV Elektronik s.r.o. - Smlouva o vytvoření software (č. V/2015/7)

Stav: Neurčené Dojednáva: ZM partners a.s. Protistrana: VV Elektronik s.r.o.

[Hlavné vlastnosti](#) [Dáta a správca](#) [Plnenie](#) [Zmluvné strany](#) [Dokumenty](#) [Lehoty a udalosti](#) [Umiestnenie zmluvy](#) **Oprávnenie** [Súvisiace zmluvy](#) [Poznámka](#)

Špeciálne prístupové heslo pre zmluvu

Keď je použité zabezpečenie heslom, budú všetky sekcie zmluvy vyžadovať prihlásenie, inak nebude užívateľovi zobrazený obsah, aj keď má nastavené oprávnenie k prezeraniu a úpravám zmluvy.

[Nastaviť prístupové heslo](#)[Zrušiť prístupové heslo](#)

Uzamknúť túto zmluvu

Správca spisu môže uzamknúť zmluvu proti ďalším úpravám do doby, kým nebude zmluva opäť odomknutá.

[Zamknúť zmluvu](#)

Oprávnenie prezerat' túto zmluvu

 Všetci užívatelia môžu nahliadať

Len určení užívatelia:

[+ Pridať](#)[- Odobrať](#)

Meno ▲
Správce (Administrátor, Správce smlouvy)
Novák Jan (Všetchny smlouvy)
Antoš Jaroslav
BUZAS (Zdedené oprávnenie priečinku)
ORLIK (Zdedené oprávnenie priečinku)

Oprávnenie vykonávať zmeny v tejto zmluve

 Všetci užívatelia môžu vykonávať zmeny

Len určení užívatelia:

[+ Pridať](#)[- Odobrať](#)

Meno ▲
Správce (Administrátor, Správce smlouvy)
Novák Jan (Všetchny smlouvy)
ORLIK (Zdedené oprávnenie priečinku)

ATLAS consulting spol. s r.o.
člen skupiny ATLAS GROUP
Výstavní 292/13
702 00 Ostrava

Klientské centrum
Tel.: +420 596 613 333
Email: klientske.centrum@atlasgroup.cz
Web: www.atlasgroup.cz