

pokus o zmenu

## RÁMCOVÁ SMLOUVA

### Smluvní strany

#### **Česká republika – Generální finanční ředitelství**

se sídlem: Praha 1, Lazarská 15/7, PSČ 117 22  
jejímž jménem jedná: Ing. Bronislav Mikel – zástupce generálního ředitele  
a ředitel Sekce ekonomiky

IČ: 72080043  
DIČ: CZ 72080043  
Bankovní spojení: Česká národní banka  
Číslo účtu: 11122011/0710  
*(dále jen "kupující")*  
na straně jedné

a

#### **INTERIER TECH s.r.o.**

se sídlem: Český Brod, Klučovská 1280, PSČ 282 01  
jednající: Anna Vidrmanová – jednatelka společnosti  
IČ: 29058155  
DIČ: CZ29058155  
bankovní spojení: Komerční banka Český Brod  
číslo účtu: 43-6648310287/0100  
zapsán u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 163550  
*(dále jen „prodávající“)*  
na straně druhé

uzavřely na základě výsledků zadávacího řízení o veřejné zakázce s názvem „Rámcová smlouva na dodávky kancelářského nábytku“, v souladu s ustanoveními zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“) a ustanoveními zákona č. 513/1991 Sb., Obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, tuto

**rámcovou smlouvu  
na dodávky kancelářského nábytku  
(dále jen „Smlouva“)**

### 1. Předmět smlouvy

1.1. Předmětem této Smlouvy je, v souladu s ustanovením § 11 odst. 1 ZVZ, úprava podmínek týkajících se dílčích kupních smluv na dodávku kancelářského nábytku. Jedná se o nový, typový, sériově vyráběný kancelářský nábytek.

- 1.2. Kancelářský nábytek je specifikován v Příloze č. 1 této Smlouvy (dále též "zboží"). Součástí této specifikace v Příloze č. 1 této Smlouvy je i jednotková cena zboží.

## 2. Způsob uzavření dílčí kupní smlouvy

- 2.1. Jednotlivé kupní smlouvy o dodávkách zboží budou uzavírány na základě této Smlouvy postupem podle § 92 ZVZ, tj. na základě písemné objednávky. Kupující vystaví písemnou objednávku na dodání zboží, podepsanou osobou oprávněnou učinit objednávku za kupujícího, přičemž objednávka bude obsahovat zejména číslo objednávky, identifikaci kupujícího a prodávajícího, včetně kontaktních osob obou smluvních stran, dále specifikaci zboží a jeho množství, odběrné místo kupujícího a datum vystavení objednávky. Objednávku kupující doručí prodávajícímu. Proávající objednávku písemně potvrdí a takto potvrzenou objednávku doručí zpět kupujícímu, a to ve lhůtě 5 kalendářních dnů od doručení objednávky prodávajícímu. Kupující je oprávněn vytvořit objednávku s použitím elektronických prostředků, prodávající je oprávněn potvrdit objednávku kupujícího s použitím elektronických prostředků. Objednávka kupujícího i akceptovaná objednávka prodávajícího musí obsahovat zaručený elektronický podpis ve smyslu zákona č. 227/2000 Sb., o elektronickém podpisu a o změně některých dalších zákonů (zákon o elektronickém podpisu), ve znění pozdějších předpisů.
- 2.2. Proávající objednávkou požadované zboží dodá do stanoveného odběrného místa kupujícího nejpozději do 28 kalendářních dnů ode dne doručení písemného potvrzení objednávky kupujícímu.
- 2.3. Proávající je povinen kupujícího písemně uvědomit, resp. prostřednictvím elektronické pošty na předem dohodnutou e-mailovou adresu, že objednávkou požadované zboží je připraveno k dodání, a to nejméně 3 pracovní dny před termínem dodávky do odběrného místa kupujícího. Takto avizovanou dodávku kupující obratem potvrdí prodávajícímu prostřednictvím elektronické pošty.
- 2.4. Dodání zboží se uskuteční na určeném místě dodání a v termínu, který bude dohodnut mezi prodávajícím a kupujícím na základě kontaktu ve smyslu odst. 2. 3. tohoto článku, a v obvyklou pracovní dobu kupujícího, případně podle dohody smluvních stran. Při převzetí zboží bude zaměstnanci kupujícího oprávněného k převzetí zboží předán dodací list, který bude obsahovat zejména tyto údaje:
- adresa odběrného místa a jméno odpovědného zaměstnance, který učinil objednávku,
  - identifikační údaje prodávajícího,
  - datum a číslo objednávky,
  - datum dodání zboží
  - množství, druh a cena dodaného zboží
  - podpisy osob oprávněných k předání a převzetí zboží
- 2.5. Dodávka zboží je provedena řádným a úplným dokončením dodávky, montáže a likvidací odpadů vzniklých v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy. Předání a převzetí zboží bude provedeno na základě předávacího protokolu, resp. dodacího listu, který bude obsahovat kromě náležitostí uvedených v odst. 2.4 tohoto článku též údaje následující, a to v případě, že zboží má vady:
- případný soupis zjištěných vad, nedodělků, včetně dohody obou stran o rozsahu a lhůtě jejich odstranění,

- případné prohlášení kupujícího, že předmět plnění nepřebírá, a důvod proč tak činí,
- případný soupis nepředaného zboží, důvod nepředání a způsob nápravy včetně lhůty,
- podpisy osob, které jsou oprávněny jednat za smluvní strany při předání a převzetí předmětu plnění.

### 3. Jednotková cena a platební podmínky

- 3.1. Jednotkové ceny zboží jsou stanoveny v Příloze č. 1 této Smlouvy. Jednotková cena zboží je platná po celou dobu platnosti Smlouvy a je cenou nejvýše přípustnou. V ceně jsou zahrnuty veškeré náklady prodávajícího související s dodáním zboží, zejména doprava, montáž, balné, pojistné, inflační vlivy apod.
- 3.2. Změna jednotkových cen je možná pouze v případě, že v průběhu platnosti Smlouvy dojde ke změně příslušné sazby DPH. V tomto případě budou jednotkové ceny upraveny podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.
- 3.3. Úhrada ceny bude provedena po převzetí zboží kupujícím na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného prodávajícím a prokazatelně doručeného kupujícím. Daňový doklad (faktura) bude prodávajícím vystaven nejdříve po uskutečnění poslední dodávky zboží na určené odběrné místo v příslušném kalendářním měsíci. Nedílnou součástí daňového dokladu (faktury) je dodací list.
- 3.4. Kupující neposkytuje zálohy.
- 3.5. Splatnost daňového dokladu (faktury) je 30 dnů od jejího doručení kupujícím. Za den splnění platební povinnosti se považuje den odepsání částky k úhradě z účtu kupujícího ve prospěch účtu prodávajícího.
- 3.6. Daňový doklad (faktura) bude obsahovat všechny údaje týkající se daňového dokladu dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, a náležitosti uvedené v § 13a Obchodního zákoníku.
- 3.7. Pokud doklad označený jako daňový doklad (faktura) neobsahuje všechny zákonem a smlouvou stanovené náležitosti, je kupující oprávněn takový doklad vrátit prodávajícímu s uvedením důvodu vrácení. Prodávající je poté povinen vystavit nový daňový doklad (fakturu) s tím, že vrácením tohoto dokladu přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží nová lhůta, stanovená v čl. 3.5. této Smlouvy, ode dne doručení nového daňového dokladu (faktury) kupujícím.

### 4. Převzetí zboží, odpovědnost za vady a záruka

- 4.1. Převzetí zboží kupujícím musí být potvrzeno podpisem oprávněné osoby kupujícího na dodacím listu. Podpisem dodacího listu přechází na kupujícího, v souladu s § 443 Obchodního zákoníku, vlastnické právo ke zboží, které nemá vady.
- 4.2. V případě, že zboží má vady, smluvní strany vyhotoví a podepíší protokol o vadách, který je přílohou dodacího listu. Protokol o vadách bude obsahovat soupis veškerých vad, zjištěných kupujícím při převzetí. Vadné části dodávky kupující nepřevzme a částka k úhradě v daňovém dokladu (faktuře) se sníží o cenu vadného zboží. Prodávající má povinnost do 14 dnů dodat zboží bez vad v množství, jakosti, druhu, provedení a obalu nahrazující vadné zboží s novým daňovým dokladem (fakturou).
- 4.3. Prodávající poskytuje záruku za jakost dodaného zboží po dobu 60 měsíců. Záruka za jakost počíná běžet od předání bezvadného zboží kupujícím. Záruka se nevztahuje

na běžná opotřebení, vady způsobené nesprávnou obsluhou a užíváním, a vady způsobené vyšší mocí.

- 4.4. Kupující je povinen reklamovat zjištěné vady zboží písemně u prodávajícího, a to bez zbytečného odkladu poté, co je zjistil. Uplatněním reklamace se staví záruční lhůta na reklamované zboží či jeho část.
- 4.5. Prodávající je povinen se k písemné reklamaci kupujícího vyjádřit v termínu do 10 dnů ode dne, kdy mu byla doručena, a zajistit bezplatnou výměnu nebo opravu vadného zboží v termínu do 14 dnů ode dne doručení reklamace, není-li smluvními stranami stanoveno jinak. Prodávající není oprávněn účtovat si náklady vzniklé s vyřízením reklamace.
- 4.6. V případě, že se jedná o vadu, kterou nelze odstranit, nebo neodstraní-li prodávající vadu ve lhůtě uvedené v předchozím bodě, je kupující oprávněn požadovat přiměřenou slevu z kupní ceny nebo odstoupit od Smlouvy.
- 4.7. U zboží, které bylo vyměněno za bezvadné či opraveno na základě oprávněné reklamace, běží nová záruční lhůta ode dne předání kupujícímu.
- 4.8. Prodávající prohlašuje, že zboží není zatíženo právy třetích osob.

## 5. Uveřejňování informací

- 5.1. Prodávající se zavazuje k předání seznamu subdodavatelů ve smyslu ustanovení § 147a odst. 4 ZVZ a ve lhůtě dle ustanovení § 147a odst. 5 ZVZ.

## 6. Sankční ujednání

- 6.1. V případě, že prodávající bude v prodlení se splněním povinnosti dodat zboží ve lhůtě sjednané v čl. 2.2. této Smlouvy, je prodávající povinen zaplatit kupujícímu za každý započatý den prodlení smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny nedodaného zboží vč. DPH.
- 6.2. V případě, že prodávající bude v prodlení s odstraněním vad ohlášených v záruční době v termínech stanovených ve smyslu této smlouvy, je prodávající povinen zaplatit kupujícímu za každý započatý den prodlení smluvní pokutu ve výši 0,05% z ceny vadného zboží vč. DPH.
- 6.3. V případě, že kupující bude v prodlení se zaplacením faktury prodávajícímu, je kupující povinen zaplatit prodávajícímu úroky z prodlení vypočítané podle nařízení vlády č. 142/1994 Sb., kterým se stanoví výše úroků z prodlení a poplatku z prodlení podle zákona č. 40/1964 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, z fakturované částky za každý den prodlení.
- 6.4. Smluvní pokutu lze uložit opakovaně, a to za každý jednotlivý případ. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo smluvní strany na náhradu škody vzniklé porušením smluvní povinnosti, které se smluvní pokuta týká.

## 7. Odstoupení od Smlouvy

- 7.1. V případě podstatného porušení této Smlouvy či každé dílčí kupní smlouvy mají strany právo od této Smlouvy odstoupit. Plnění poskytnuté smluvními stranami do účinnosti odstoupení zůstává nedotčeno.
- 7.2. Za podstatné porušení se považuje:

- prodávající dodá zboží v rozporu se specifikací uvedenou v Příloze č. 1 této Smlouvy,
- prodávající dodá zboží v rozporu s technickými požadavky požadovanými kupujícím v rámci zadávací dokumentace pro veřejnou zakázku,
- prodávající neodstraní vady zboží ve lhůtě dle čl. 4.5. této Smlouvy,
- prodávající třikrát nedodal zboží ve smluvené lhůtě dle čl. 2.2. této Smlouvy,
- kupující je v prodlení s úhradou platby déle než 14 dnů po splatnosti faktury.

7.3. Odstoupení od Smlouvy musí být písemné, jinak je neplatné. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bylo doručeno druhé smluvní straně. V pochybnostech se má za to, že odstoupení bylo doručeno 5. dnem od jeho odeslání v poštovní zásilce s doručenkou.

## 8. Závěrečná ustanovení

- 8.1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem uzavření Smlouvy, tj. dnem podpisu osobami oprávněnými jednat za smluvní strany.
- 8.2. Smlouva je uzavřena na dobu 48 měsíců.
- 8.3. Smlouva rovněž skončí, pokud součet všech jednotlivých objednávek dosáhne výše 48 mil. Kč bez DPH.
- 8.4. Rozsah plnění na základě této Smlouvy bude dán skutečnými potřebami kupujícího a jeho finančními (rozpočtovými) možnostmi.
- 8.5. Všechny právní vztahy, které vzniknou při realizaci závazků vyplývajících z této Smlouvy, se řídí právním řádem České republiky.
- 8.6. Tuto Smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky číslovanými ve vzestupné řadě, podepsanými osobami oprávněnými jednat za smluvní strany.
- 8.7. Smluvní strany tímto prohlašují, že tato Smlouva byla uzavřena na základě jejich vzájemné dohody, a to svobodně, vážně a určitě, nikoliv v tísní, ani za nápadně nevýhodných podmínek, a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 8.8. Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.

Přílohy:

1. Specifikace zboží včetně jednotkových cen zboží
2. Místa plnění

V .....dne .....

Českém Brodě dne 11.3.2014

Za kupujícího :

Za prodávajícího :

.....

Ing. Bronislav Mikel  
zástupce generálního ředitele  
a ředitel Sekce ekonomiky

.....

Anna Vidrmanová  
jednatelka společnosti

**INTERIER TECH s.r.o.**  
Klučovská 1280  
282 01 Český Brod  
IČ: 29058155 DIČ: CZ29058155

hds