Období – účetní období rozděleno do částí.

Datum v dokladové řadě -

Datum vzniku dokladu – kdy uživatel zapsal doklad

Datum opsaný z dokladu -

Rozpočtový rok – rok, který je obsažen v rozpočtu

Doklady mohou mít mezi sebou vazby.

V rámci vazeb je nutné rozlišovat vlastnosti vazby:

1. Doplňující vazba – mohu spojit jakýkoliv doklad, ale jeden doklad je hlavní a k němu jsou tvořeny doplňky. (Smlouva – dodatek). Lze si představit, že obsahují stejnou část ID dokladu a navíc třeba písmeno
2. Pně nahrazující vazba – vazba mezi doklady, kdy jeden doklad plně nahrazuje nový doklad (veřejná zakázka – smlouva) speciálním typem vazby je opravná vazba, která však funguje pouze nad doklady stejné fáze ŘK – tzn, jeden doklad může nahrazovat jiný doklad, ale musí být stejného typu ŘK. (faktura – opravný doklad) –
3. **Vazba doplňující (**smlouva + dodatek)
4. **Vazba plně nahrazující (**veřejná zakázka – uzavřená smlouva) – jiný typ dokladu
5. **Vazba související** (smlouva – zálohová faktura)
6. **Vazba opravná** (faktura – opravný doklad)

(plně nahrazují, ale provazuji doklady stejného typy, s tím, že mohu vidět jednotlivé verze dokladu - f)